

Смоленское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение

«Козловский многопрофильный аграрный колледж»

Рассмотрено  
на заседании Совета колледжа  
Протокол № 0 от 27.12. 2017 г.

Утверждаю  
Директор СОГБПОУ  
«Козловский многопрофильный аграрный  
колледж»  
Е.В. Терехов  
Приказ № 196 от «29» 12 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о социально-психологической службе**



## I. Общие положения

1.1. Социально – психологическая служба колледжа является одним из структурных подразделений колледжа и создана для оказания комплексной психологической, педагогической и социальной помощи студентам, консультативной помощи всем участникам учебного процесса: администрации, педагогам, родителям по вопросам воспитания, обучения и развития студентов. Она содействует охране прав личности и гармонизации социальной сферы колледжа.

1.2. Социально – психологическая служба предназначена для координации усилий специалистов колледжа в обеспечении прогрессивного психического развития студентов, развития их способностей, склонностей, профилактике возможных отклонений в процессе получения образования.

1.3. Работа социально – психологической службы строится на трех аспектах:

**1.3.1. научный** - служба является теоретико – прикладным направлением возрастной психологии, изучающим закономерности формирования личности будущего специалиста в процессе профессиональной подготовки, а также применение определенных способов, средств и методов воздействия для целенаправленного формирования необходимых специалисту качеств, сообщения ему социально – психологических знаний.

**1.3.2. прикладной** – психологическое обеспечение процесса обучения, подготовки специалиста, организации воспитательного процесса, включая и рекомендации по составлению учебных программ, планов, созданию методических разработок, использованию дидактического материала.

**1.3.3. практический** – непосредственная работа психолога со студентами, преподавателями, родителями по решению конкретных проблем, применение профессионально грамотно известных и апробированных социальных и психологических методик исследования с учетом специфики учебного заведения, контингента обучающихся в колледже.

1.4. Деятельность социально – психологической службы строится на строгом соблюдении Закона Российской Федерации «Об образовании», других международных и российских актов по обеспечению прав обучающихся, нормативными документами, регулирующими вопросы охраны труда, здравоохранения, профориентации, занятости обучающихся и их социальной защиты, Уставом колледжа и настоящим Положением.

## II. Основные задачи

2.1. Формирование единой образовательной политики колледжа, направленной на комплексное решение проблем социально – психологической помощи студентам, их семьям, содействие полноценному личностному и социальному развитию молодежи.

2.2. Обеспечение психолого – педагогического сопровождения и помощи студентам в процессе получения образования.

2.2. Максимальная реализация в работе педагогического коллектива возрастных возможностей и резервов развития молодежи.

2.3. Развитие индивидуальности и профессионально важных качеств личности обучающихся. Преодоление и профилактика отклонений в интеллектуальном и личностном развитии обучающихся. Профилактика опасных зависимостей.

## III. Основные направления деятельности

Социально – психологическая служба колледжа функционирует как целостная система практического направления, основными видами деятельности которой являются:



- **Психологическое просвещение.** Задача данного направления - приобщение студентов, педагогического коллектива к психологическим знаниям. Участие в работе школ педагогического просвещения и мастерства.
- **Психологическая профилактика.** Задача данного направления - формирование у педагогов, студентов и их родителей потребности в социально – психологических и педагогических знаниях, желания использовать их в жизни и работе, в интересах собственного развития. Создание условий для полноценного психологического развития студентов, своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении личности и интеллекта.
- **Консультативная работа.** Задача – оперативное оказание информационной и социально – психологической помощи студентам, преподавателям, родителям, сотрудникам колледжа по вопросам развития, обучения и воспитания.
- **Психологическая диагностика.** Задачей данного направления является углубленное психолого – педагогическое и социально – педагогическое изучение студентов, выявление их индивидуальных особенностей, определение причин нарушений в обучении и развитии, диагностика социальной ситуации студентов, находящихся в социально опасном положении, формирование банка данных по группам риска.
- **Развивающая и коррекционная работа.** Решает задачи разработки и реализации программ помощи и коррекционной поддержки развития студентов с учетом личностных особенностей молодежи, педагогов и социально – педагогической ситуации в колледже.
- **Профориентационная работа** Задача – работа со студентами и абитуриентами колледжа с целью определения профессиональной пригодности и психологической готовности к получению специальности, продолжению обучения, оценки сформированности профессионально важных качеств у выпускников колледжа и содействие их трудоустройству.
- **Методическая работа.** Задача — помощь в организации работы методических объединений преподавателей, кураторов групп в формировании современной методической базы учебного процесса с точки зрения обеспечения психологической целесообразности ее применения.
- **Социально – диспетчерская деятельность.** Задача – обеспечение студентов, их родителей, педагогов, администрации колледжа социально – психологической информацией о различных службах, оказывающих профессиональные услуги в городе и области.

#### **IV. Состав, порядок формирования и структура социально – психологической службы**

- 4.1.Административное управление осуществляет руководитель колледжа. Его деятельность направлена на создание необходимых условий, координацию работы специалистов социально – психологической службы, материально – техническое оснащение работы службы.
- 4.2.Непосредственную координацию деятельности СПС, обеспечение целостности реализации функций специалистов в соответствии с настоящим Положением осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 4.3.В состав СПС колледжа входят:
  - Заместитель директора по воспитательной работе
  - Медицинский работник
  - Методист колледжа
  - Представитель педагогического коллектива
  - Представитель студенческого совета
  - Социальный педагог



4.3. Состав социально – психологической службы утверждается приказом директора колледжа.

**V. Сотрудники социально-психологической службы имеют право:**

5.1. Участвовать в работе психолого-педагогических и методических семинаров образовательного учреждения, а также в работе проводимых психологических конференций и семинаров другими учреждениями социальной и психологических служб города, района; принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д.

5.2. Посещать уроки, практические занятия, внеурочные и внеплановые мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.

5.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией, делать запросы в соответствующие организации и к необходимым специалистам.

**VI. Сотрудники социально-психологической службы обязаны:**

6.1. Руководствоваться Уставом образовательного учреждения, программой развития социально-психологической, настоящим Положением.

6.2. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы по плану перед администрацией колледжа или тем, от кого поступил запрос, обладающего определенными полномочиями.

6.3. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся.

6.4. Сотрудники службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации Службы.