

Смоленское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение

«Козловский многопрофильный аграрный колледж»

Рассмотрено
на педагогическом совете СОГБПОУ
«Козловский многопрофильный
аграрный колледж»
протокол № 3 от 12.01. 2018 г.

Утверждаю
Директор СОГБПОУ
«Козловский многопрофильный аграрный
колледж» Г.В. Терехов
Приказ № 17 от «12» 01. 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

работе актива колледжа

1. Общее положение

1.1. Актив колледжа является высшим органом студенческого самоуправления в период между общими собраниями студентов.

1.2. Возглавляет работу актива Председатель, избранный, который избирается сроком на 1 год. В случае неудовлетворительного исполнения своих обязанностей и поведения, порочащего занимаемую должность, престиж и имидж образовательного учреждения, Председатель актива, руководители советов и творческих групп в системе самоуправления колледжа могут быть отозваны.

1.3. В состав актива входят представители следующих советов: старосты, члены стипендиальной комиссии, студсовет, студенческое общество, организаторы творческих дел в группе, организаторы физкультурно-оздоровительной работы, совет библиотека, организаторы трудовых дел, редколлегия.

1.4. Заседания актива колледжа, актива группы проводятся не реже 1 раза в месяц, решения актива колледжа обязательны для всех обучающихся и принимаются большинством голосов присутствующих.

1.5. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава актива, каждое заседание протоколируется.

1.5. В каждой студенческой группе, избирается актив группы для решения вопросов, касающихся жизнедеятельности коллектива обучающихся, формирование актива происходит в первые две недели сентября нового учебного года.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. Целью деятельности актива колледжа является создание условий для самореализации и совместной деятельности обучающихся, развития у них творческого потенциала, лидерских и организаторских способностей, взаимопонимания, формирования активной гражданской позиции и общей культуры.

2.2. Задачи:

- реализация творческой активности и самодеятельности обучающихся во внеучебной деятельности через совершенствование форм студенческого самоуправления;
- развитие самостоятельности субъектов образовательного процесса в принятии социально значимых решений путем совершенствования механизма самоуправления.

3. Основные направления деятельности

3.1. Актив колледжа координирует, направляет деятельность всех органов студенческого самоуправления и временных творческих объединений.

3.2. Принимает участие в планировании внеучебной деятельности студентов: актив группы, организаторы творческих дел, организаторы физкультурно-оздоровительной работы, старостат, стипендиальная комиссия, редколлегия, совет библиотеки, студсовет.

3.3. Принимает участие в подготовке собраний, конференций обучающихся, в случае необходимости принимает решения о проведении внеочередного общего собрания.

3.4. На своих заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших внеучебных мероприятий, заслушивает отчеты о работе своих рабочих органов, советов, комиссий, редакций, органов самоуправления в группах и принимает по ним необходимые решения, заслушивает информацию и отчеты ответственных лиц самоуправления о выполнении решений общего собрания и своих решениях, принятых на предыдущих заседаниях.

3.5. Решает вопросы поощрения за особые успехи в учебной и внеучебной деятельности обучающихся, принимает решения об ответственности обучающихся в соответствии со своими полномочиями.

3.6. Организует профилактическую работу по разным направлениями с обучающимися колледжа.

4. Принципы деятельности актива

4.1. В своей работе актив руководствуется следующими принципами: принцип равноправия (все члены советов имеют равные права);

- принцип выборности (любой из членов советов имеет право избирать и быть – избранным, занимать любую должность);

- принцип обновляемости и преемственности (периодическое обновление состава – советов и в то же время обеспечение преемственности в работе);

- принцип открытости и гласности (самоуправление является открытой системой, – информация о деятельности которой, доступна для всех);

- принцип демократии (вовлечение в самоуправление всех участников – образовательного процесса);

- принцип законности (выполнение и следование положениям нормативных – актов: «Конституция РФ», Новый Закон «Об образовании в Российской Федерации», «Устав колледжа»);

- принцип целесообразности (содержание, организационная структура, формы, – методы деятельности направлены на реализацию потребностей и интересов субъектов образовательного процесса);

- принцип представительства (в работе советов принимают участие – представители всех групп, члены советов представляют интересы колледжа и его идеи в других учреждениях и организациях);

- принцип гуманизма (все проводимые мероприятия осуществляются во благо – общества, члены советов терпимы друг к другу, к мнению каждого);

- принцип коллегиальности и персональности (решения принимаются – коллегиально, но каждый несет персональную ответственность за выполнение принятого решения, все имеют право голоса и собственного мнения);

- принцип совета и согласия (до принятия решения выслушиваются мнения – членов совета и принимаются на основе согласия или большинства);

- принцип свободы и самостоятельности (свобода выбора методов и форм – реализации поставленных задач);

- принцип критики и самокритики (свободы высказывания замечаний, не – допуская при этом унижения достоинства окружающих людей);

- принцип отчетности (каждый член советов обязан выполнять взятые на себя – обязательства, предоставлять информацию о проделанной работе на заседаниях советов и актива колледжа).

5. Права и ответственность актива колледжа

5.1. Актив колледжа вправе:

- вносить коррекцию в организацию внеучебной деятельности колледжа;

- вносить предложения в Положения о конкурсах, смотрах и др. мероприятиях;

- вносить предложения по улучшению деятельности советов, отдельных групп;

- способствовать осуществлению системы стимулирования обучающихся;

- подбирать соответствующий литературный и музыкальный материалы, реквизит, эскизы художественного оформления мероприятия;

- осуществлять контроль за реализацией решений актива колледжа совместно с кураторами/классными руководителями, руководителями структурных подразделений.

5.2. Актив несет ответственность за:

- своевременную реализацию главных направлений работы актива колледжа; - своевременное утверждение положений, сценариев, программ реализуемых активом колледжа;

- объективность оценки деятельности всех членов коллектива обучающихся всеми субъектами образования и социальными партнерами; своевременное доведение решений актива колледжа до обучающихся, в том числе через СМИ и сайт колледжа; качество проведения мероприятий.

6. Председатель актива колледжа

6.1. В соответствии с Уставом колледжа и положениями проекта «Со- и самоуправление» очередные выборы председателя актива колледжа проводятся ежегодно и приурочены к празднованию Всероссийского дня студента – 25 января.

6.2. Решение о назначении (проведении) очередных выборов председателя актива принимает общее собрание актива колледжа не позднее, чем за 10 дней до дня голосования. Если очередные выборы признаны избирательной комиссией колледжа несостоявшимися или недействительными, в течение семи дней со дня официального опубликования общих результатов выборов общее собрание актива колледжа назначает повторные выборы.

6.3. Председатель координирует деятельность всех советов, взаимодействует напрямую с администрацией колледжа по вопросам жизнедеятельности обучающихся

6.4. Председатель планирует деятельность актива на год, проводит собрания, ведет активную работу по всем направлениям деятельности актива колледжа согласно п.3 настоящего Положения. Председатель актива колледжа представляет интересы обучающихся в составе Совета образовательного учреждения.

7. Деятельность студенческого совета общежития

7.1. Студенческий совет общежития (далее студсовет) является органом самоуправления и создается из числа студентов, проживающих в общежитии, взаимодействует с администрацией, кураторами, органами студенческого самоуправления.

7.2. Курирует деятельность студсовета воспитатель общежития. Работой студсовета руководит председатель, который избирается открытым голосованием на общем собрании проживающих в общежитии, сроком на 1 год.

7.3. Студсовет рассматривает и утверждает основные направления деятельности органов самоуправления на предстоящий период, ориентированные на реализацию потребностей студентов проживающих в общежитии. Проводит заседания студсовета, которые протоколируются, протоколы заседаний хранятся у воспитателя общежития

7.4. Студсовет организует работу по самообслуживанию студентов, проживающих в общежитии, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезной работы в общежитии и прилегающих территорий.

7.5. Принимает участие в организации контроля за сохранением материальных ценностей, закрепленных за проживающими.

7.6. Обсуждает и утверждает планы подготовки проведения мероприятий, заслушивает отчеты о работе рабочих органов советов, заслушивает информацию ответственных лиц самоуправления о выполнении решений студсовета.

7.7. Принимает участие в реализации правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии, активно содействует их соблюдению, обеспечивает создание атмосферы взаимопомощи.

7.8. Решает вопросы поощрения и дисциплинарного взыскания проживающих в общежитии.

8. Деятельность совета библиотеки

8.1. Курирует деятельность совета библиотеки зав. библиотекой.

8.2. Совет информирует о новых поступлениях в библиотечный фонд; при согласовании с преподавателем получает необходимую для учебного занятия литературу на группу; организует процесс выдачи учебной литературы студентам в начале учебного года; организует контроль за сдачей учебной литературы студентами в конце учебного года.

8.3. Совет организует и принимает участие в организации литературных выставок.

9. Деятельность редколлегии

9.1. Редколлегия колледжа осуществляет свою деятельность при поддержке отдела социально-педагогической деятельности. Курирует деятельность редакция газеты колледжа.

9.2. Совет организуют корреспондентскую работу в студенческой группе, отбирает и обрабатывает полученную информацию для оформления тематических газет, размещения информации на сайте колледжа; своевременно информируют о предстоящих мероприятиях в группе, колледже, городе, области.

10. Деятельность организаторов физкультурно-оздоровительной работы

10.1. Курируют деятельность организаторов физкультурно-оздоровительной работы (совета физоргов) преподаватели физической культуры. Совет физоргов является непосредственными организаторам спортивной деятельности в студенческих группах.

10.2. Совета физоргов информирует обучающихся о программе спортивных мероприятий колледжа, города, области;

- организует контроль за подготовкой к спортивным мероприятиям в колледже;
- следит за соблюдением техники безопасности на физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
- принимают участие в подготовке и проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий в колледже;
- подводит итоги проведенных мероприятий;
- выносят на собрание студенческого актива актуальные вопросы и результаты проведенных мероприятий.