

Смоленское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение

«Козловский многопрофильный аграрный колледж»

Рассмотрено
на заседании Совета колледжа
Протокол № 6 от 27.12 2017 г.

Утверждаю
Директор СОГБПОУ
«Козловский многопрофильный аграрный
колледж» Г.В. Терехов
Приказ № 143 от «27» 12 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о поощрении обучающихся

I. Область применения

- 1.1. Настоящее Положение «О поощрении обучающихся за достижения в учебе и внеучебной деятельности» (сокращенное название – «О поощрении обучающихся») является локальным нормативным актом СОГБПОУ «Козловский многопрофильный аграрный колледж» и устанавливает формы, основания и порядок поощрения обучающихся за достижения в учебе и внеурочной деятельности.
- 1.2. Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование «Козловский многопрофильный аграрный колледж».

II. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Конституция РФ;
- Закон РФ «Об образовании» (с изм. и доп.);
- Устав колледжа;
- Концепция воспитательной работы колледжа.

III. Общие положения

3.1. Формы поощрения

Поощрение в настоящем Положении понимается как система мер, направленная на побуждение, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной и общественной деятельности.

3.1.1. За достижения в учебе и внеучебной деятельности устанавливаются следующие формы поощрения:

- объявление устной благодарности;
- объявление благодарности в приказе или распоряжении;
- благодарственное письмо родителям;
- награждение почетной грамотой СОГБПОУ «Козловский многопрофильный аграрный колледж»;
- занесение на Доску Почета;
- награждение ценным подарком.

3.1.2. Представления к поощрению могут выносить директор, заместитель директора по учебной работе, воспитательной и внеурочной работе.

3.2. Основания и порядок поощрения

Благодарность директора колледжа:

3.2.1. Благодарность директора объявляется обучающимся за конкретные достижения, связанные с успехами в учебной, общественной, спортивной деятельности, организацией, проведением и личным участием в мероприятиях (конкурсы, соревнования, олимпиады и т.п.), организуемых в колледже, городе, области и т.д.

3.2.2. Благодарность объявляется приказом директора колледжа и оформляется на специальном бланке.

3.2.3. Ходатайство об объявлении благодарности оформляется заместителем директора по учебной работе, воспитательной и внеурочной работе, в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающегося.

3.2.4. Благодарственное письмо директора колледжа направляется родителям обучающихся, достигших высоких показателей в учебной, спортивной, творческой и общественной деятельности.

3.2.5. Письмо оформляется на специальном бланке с указанием фамилий, имен, отчеств родителей обучающегося.

3.2.6. Письмо зачитывается в торжественной обстановке и направляется в адрес родителей обучающихся.

3.3. Почетная грамота СОГБПОУ «Козловский многопрофильный аграрный колледж»:

3.3.1. Почетной грамотой колледжа награждаются обучающиеся за достижения в региональных, федеральных, международных образовательных программах и проектах, в реализации программ по приоритетным направлениям науки, культуры и молодежной политики, успехи в творческой деятельности, успехи в общественной деятельности, успехи в спорте.

3.3.2. Ходатайство о награждении Почетной грамотой колледжа инициирует заместитель директора по воспитательной и внеурочной работе, по представлению кураторов учебных групп. Решение о награждении Почетной грамотой объявляется приказом директора колледжа.

3.4. Занесение на Доску Почета колледжа

3.4.1. На Доску Почета (далее Доска Почета) заносятся обучающиеся, добившиеся наивысших показателей в научной, учебной, общественной, спортивной деятельности.

3.4.2. Кандидатуры обучающихся определяются по представлению кураторов учебных групп. Занесение обучающихся на Доску Почета оформляется записью в личном деле обучающегося.

3.4.3. На Доску Почета помещаются цветные фотопортреты размером 9x12 см с указанием под ними фамилии, имени, отчества обучающегося.

3.4.4. Доска Почета обновляется ежегодно к началу учебного года или по мере необходимости. Как правило, одни и те же обучающиеся заносятся на Доску Почета не более двух раз подряд.

3.4.5. Обучающимся, удостоенным этого вида поощрения, в торжественной обстановке вручается свидетельство о занесении их на Доску Почета.

3.5. Поощрение ценным подарком.

3.5.1. Ценным подарком поощряются обучающиеся по ходатайству заместителя директора по учебной работе, по воспитательной и внеурочной работе, актива колледжа.

3.5.2. Награждение ценным подарком осуществляется в связи с успешным участием в окружных, городских, областных, российских и международных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д.

3.5.3. В случае командных достижений поощрение назначается каждому члену команды.

3.5.4. Вручение наград производится в течение одного месяца после проведения соответствующего мероприятия, как правило, в торжественной обстановке.

3.5.5. О всех видах поощрений вносятся записи в личное дело студента.

IV. Студенты, имеющие дисциплинарные взыскания, учебные задолженности, к поощрениям не представляются.