

Смоленское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Козловский многопрофильный аграрный колледж»

Рассмотрено
на заседании совета
СОГБПОУ «Козловский
многопрофильный
аграрный колледж»
Протокол № 5 от 03.10. 2017г.

Утверждаю
Директор СОГБПОУ
«Козловский многопрофильный
аграрный колледж»
Г.В. Терехов
Приказ № 107/п от 10. 2017г.



**Положение
о критериях по оценке эффективности деятельности
работников**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение составлено в соответствии со следующими нормативными документами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 20.06.2013 № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности»
- Приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях.
- Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы»
- Положением об оплате труда работников СОГБПОУ «Козловский многопрофильный аграрный колледж»

и определяет основания и порядок установления стимулирующих выплат работникам колледжа.

1.2. Цель оценки результативности деятельности работников – обеспечение зависимости оплаты труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.3. Задачами проведения оценки результативности деятельности являются:

- проведение системной самооценки собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического и иного труда;
- усиление материальной заинтересованности работников в повышении

качества образовательной деятельности и деятельности по улучшению условий образовательного процесса.

1.4. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности работника, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития образовательного учреждения.

1.5. Разработка показателей и критериев эффективности работы педагогических и иных работников осуществляется с учетом следующих принципов:

- объективность – размер выплат стимулирующего характера работника должен определяться на основе объективных данных о степени выполнения плановых значений показателей эффективности его труда;
- предсказуемость – работник должен знать, какие выплаты стимулирующего характера он получит в зависимости от результатов своего труда;
- адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности профессиональной образовательной организации, его опыту и уровню квалификации;
- своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;
- прозрачность – правила определения стимулирующих выплат должны быть понятны каждому работнику образовательного учреждения;
- измеримость – достижение значений показателей эффективности деятельности должно быть измеряемым и оцениваться в динамике применительно к периодам времени, за которые начисляются выплаты стимулирующего характера.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности работников

2.1. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда работника в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической либо иной деятельности.

2.2. Перечень показателей оценки эффективности, плановое значение показателей, критерии оценки и периодичность соответствующих стимулирующих выплат отражаются в трудовом договоре или дополнительном соглашении к трудовому договору.

2.3. Рекомендуемые примерные показатели эффективности деятельности педагогических работников, а также критерии их оценки приведены в приложениях к настоящему положению.

2.4. В установленные приказом руководителя ОУ сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают непосредственному руководителю материалы с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов, подтверждающих и уточняющих их деятельность. Руководители второго или третьего уровней заполняют оценочный лист на каждого работника и представляют его на заседании Комиссии.

2.5. Определяются следующие отчетные периоды:

- сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь, январь, февраль, март, апрель, май, июнь
(выплаты производятся ежемесячно).

2.6. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных материалов экспертную оценку результативности деятельности работника за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.7. Комиссия рассматривает оценочные листы педагогических и иных работников и составляет итоговый протокол.

2.8. Установленные размеры оценки выполнения критериев и показателей эффективности оформляются приказом директора колледжа на основании протокола Комиссии.

2.9. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- оценочные листы сдаются в Комиссию до 25 числа каждого месяца;
- Комиссия рассматривает представленные материалы;
- после 25 числа итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок

2.10. Работники ОУ имеют право вносить свои предложения в работу Комиссии по дополнению, изменению содержания или формулировки критериев Положения в случаях некорректности изложения, занижения или не учтенной значимости вида деятельности, а также исключения критериев, потерявших актуальность.

2.11. Любые изменения, дополнения, исключения в Положении обсуждаются на Педагогическом Совете и утверждаются приказом директора.

3. Порядок определения размера стимулирующих выплат

3.1. Для определения размера стимулирующих надбавок Комиссия производит подсчет общей суммы баллов, полученных всеми работниками учреждения. Размер фонда стимулирующих выплат, запланированных на отчетный период, делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный эквивалент в рублях одного балла. Этот показатель умножается на индивидуальную сумму баллов каждого работника.

3.2. Установленные стимулирующие выплаты производятся ежемесячно.

3.3. Больничные листы и отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы работника, в которой учитываются стимулирующие выплаты.

4. Показатели, уменьшающие размер стимулирующих выплат

4.1. Уменьшение или снятие выплат стимулирующего характера могут быть обусловлены производственными, личными или трудовыми нарушениями. К ним относятся:

- нарушение статей Закона Российской Федерации «Об образовании», в том числе в части всеобща, Устава образовательного учреждения;
- грубое или систематическое нарушение трудовой дисциплины или Правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
- невыполнение должностных обязанностей (несвоевременное выполнение приказов, распоряжений, нарушение сроков предоставления отчетности и т.п.);
- ухудшение качества оказываемых услуг;
- нарушение санитарно-гигиенического режима или техники безопасности;
- наличие обоснованных устных или письменных жалоб;
- по письменному заявлению работника

4.2. Решение об уменьшении или снятии стимулирующих выплат работнику в установленный период может быть принято только Комиссией и оформляется приказом директора.

4.3. Обо всех изменениях, касающихся уменьшения или снятия стимулирующих выплат, работник должен быть предупрежден.

4.4. Вновь принятым работникам стимулирующие выплаты устанавливаются по истечению первого отчетного периода их работы в учреждении.

5. Критерии и показатели оценки эффективности деятельности работников.

5.1. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера преподавателям

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	Учебно-методическая деятельность педагогических работников	1.1. Успеваемость (по преподаваемым дисциплинам)	100% 96-99% 90-95% 85-89% 80-84% 70-79% Менее 70%	3 0 -2 -3 -4 -5 -10
		1.2. Успеваемость в группе (для классных руководителей)	100% 96-99%	3 0
		1.3. Качество обучения (средний балл по преподаваемым предметам)	4,0 – 5,0 3,5 – 3,9	2 1
		1.4. Наличие методических разработок, созданных самостоятельно преподавателем в соответствии с требованиями к оформлению МР (за отчетный период)	По факту (регулярное использование)	До 2
		1.5. Создание и использование электронных образовательных ресурсов (тестирование на ПК, презентации к урокам и т.д.) Наличие сайта педагога для использования элементов дистанционного обучения	По факту (регулярное использование)	До 2
		1.6. Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта: подготовка и проведение открытых уроков, мастер-классов, участие в работе городских конференций, круглых столов, семинаров	Федеральный уровень Региональный (городской) уровень Районный (колледжный) уровень	3 2 1
		1.7. Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i>	Федеральный уровень: участие победа Региональный (городской) уровень: участие победа Районный (колледжный): победа	1 4 1 3 2
		1.8. Участие преподавателя в профессиональных конкурсах, презентация результатов педагогической деятельности в виде публикаций <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i>	Федеральный уровень: участие победа Региональный (городской) уровень: участие победа	1 3 1 2
		Районный (колледжный):	1	

		1.9. Руководство методической комиссией	Наличие отчетной документации	До 5
2.	Участие в учебно-воспитательной работе	2.1. Сохранность контингента обучающихся в группе (для классных руководителей)	За каждого отчисленного по неуважительной причине	-5
		2.2. Посещаемость обучающихся (для классных руководителей)	Менее 50%	-10
			50-59%	-5
			60-69%	0
			70-79%	1
			80-89%	2
90-100%	5			
2.3. Организация и проведение внеклассных мероприятий в группе, участие группы в субботниках, трудовых акциях, митингах, демонстрациях	Регулярное участие	До 2		
2.4. Работа по профилактике асоциального и девиантного поведения: 1) мероприятия по первичной профилактике для группы (беседы, инструктажи) индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на учете в ОДН или на учете в колледже снятие с учета в ОДН в течение отчетного периода отсутствии правонарушений у обучающихся группы 2) наличие правонарушений, совершенных обучающимися группы	По факту	До 2		
	За каждое правонарушение	-2		
	2.5. Активная профориентационная работа	По факту	До 3	
2.6. Классное руководство (за каждую группу)	Наличие планируемой и отчетной документации по прикрепленной группе	До 5		
3.	Соблюдение исполнительской дисциплины	3.1. Сдача планирующей и отчетной документации	Соблюдение сроков сдачи Качество оформления документации	До 3
		3.2. Санитарное состояние закрепленных кабинетов	Отсутствие замечаний	1
		3.3. Стажировка (для преподавателей специальных дисциплин)	Подтверждение документом	2
4.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности преподавателей.			От -10 до +10

5.2. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера мастера производственного обучения, мастера п/о вождению.

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за
1.	Учебно-методическая деятельность мастеров производственного обучения	1.1. Успеваемость (по каждой прикрепленной группе)	100% 90-99% 80-89% 60-79% Менее 60%	4 0 -1 -10 -20
1.2. Качество обучения (средний балл для мастеров, ведущих учебную практику в мастерских)		4,0 – 5,0 3,5 – 3,9	3 2	
1.3. Трудоустройство выпускников, в том числе на производственную практику		100% 90-99% Менее 90%	2 1 -5	
1.4. Наличие методических разработок, созданных самостоятельно преподавателем в соответствии с требованиями к оформлению МР (за отчетный период)		По факту (регулярное использование)	До 2	
1.5. Создание и использование электронных образовательных ресурсов (тестирование на ПК, презентации к урокам п/о и т.д.) Наличие сайта педагога для использования элементов дистанционного обучения		По факту (регулярное использование)	До 2	
1.6. Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта: подготовка и проведение открытых уроков, мастер-классов, участие в работе городских конференций, круглых столов, семинаров		Федеральный уровень Региональный (городской) уровень Районный (колледжный) уровень	3 2 1	
1.7. Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства		Региональный (городской) уровень: Районный	3 2	
1.8. Участие мастера в профессиональных конкурсах, презентация результатов педагогической деятельности в виде публикаций <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия</i>		Федеральный уровень: участие победа Региональный (городской) уровень: участие победа Районный (колледжный): победа	1 3 1 2 1	

		1.9.Результативность подготовленных мастером п/о обучающихся в конкурсах профессионального мастерства <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i>	Федеральный уровень: участие победа Региональный (городской) уровень: участие победа Районный (колледжный): победа	3 5 1 3 1
2.	Участие в учебно-воспитательной работе	2.1.Сохранность контингента обучающихся в группе (по каждой закрепленной группе)	За каждого отчисленного по неуважительной причине	-5
		2.2.Посещаемость обучающихся (по каждой закрепленной группе)	Менее 50% 50-59% 60-69% 70-79% 80-89% 90-100%	-15 - 5 0 1 2 5
		2.3.Работа по профилактике асоциального и девиантного поведения: 1) мероприятия по первичной профилактике для группы (беседы, инструктажи) индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на учете в ОДН или на учете в колледже снятие с учета в ОДН в течение отчетного периода отсутствие правонарушений у обучающихся группы 2) наличие правонарушений, совершенных обучающимися	По факту За каждое правонарушение	До 2 -2
		2.4.Активная профориентационная работа	По факту	До 2
3.	Соблюдение исполнительской дисциплины	3.1.Сдача планирующей и отчетной документации	Соблюдение сроков сдачи Качество оформления документации	До 2
		3.2.Санитарное состояние закрепленных мастерских	Отсутствие замечаний	1
		3.3.Оформление портфолио, обучающихся и группы	За качественное и своевременное оформление за каждую группу	До 5

		3.4. Стажировка (один раз в три года)	Подтверждение документом	2
		3.5. Дежурство по колледжу	По факту	До 3
4.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности мастеров п/о., мастеров п/о вождению			От -10 до +10

5.3. Критерии и показатели качества эффективности деятельности руководителя физического воспитания

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	Учебно-методическая деятельность	1.1. Успеваемость (по каждой прикрепленной группе)	100% 90-99% 80-89% 60-79% Менее 60%	3 0 -5 -15 -20
		1.2. Качество обучения (средний балл)	4,0 – 5,0 3,5 – 3,9	3 2
		1.3. Наличие методических разработок, созданных самостоятельно преподавателем в соответствии с требованиями к оформлению МР (за отчетный период)	По факту	До 3
		1.4. Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта: подготовка и проведение открытых уроков, мастер-классов, участие в работе городских конференций, круглых столов, семинаров	Федеральный уровень Региональный (городской) уровень Районный (колледжный) уровень	5 3 2
		1.5. Участие обучающихся в спортивных мероприятиях (за каждое мероприятие, при личном участии сотрудника) <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i>	Федеральный уровень: участие победа Региональный (городской) уровень: участие победа Районный (колледжный): победа	2 7 1 5 2
		1.6. Участие сотрудника в профессиональных конкурсах, презентация результатов педагогической деятельности в виде публикаций <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i>	Федеральный уровень: участие победа Региональный (городской) уровень: участие победа Районный (колледжный): победа	1 7 1 5 3
2.	Создание условий, позволяющих обучающимся реализовать свои интересы и	2.1. Организация и проведение с обучающимися спортивных праздников, вечеров, соревнований, экскурсий и т.д.	По факту	До 7
		2.2. Работа по профилактике асоциального и девиантного поведения:	По факту	До 2

	потребности направленных на развитие творческих способностей обучающихся, организацию активного отдыха в режиме учебного и внеучебного	2.3.Активная профориентационная работа	По факту	До 3
3.	Соблюдение исполнительской дисциплины	3.1.Сдача планирующей и отчетной документации	Соблюдение сроков сдачи Качество оформления документации	До 5
		3.2.Санитарное состояние спортивного зала	Отсутствие замечаний	До 5
		3.3.Отсутствие травм на занятиях	За каждую травму	-5
4.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности преподавателей.			От -10 до +10

5.4. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера преподавателя-организатора ОБЖ

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за
1.	Учебно-методическая деятельность	1.1. Успеваемость	100% 90-99% 80-89% 60-79% Менее 60%	3 0 -5 -15 -20
		1.2. Качество обучения (средний балл по преподаваемым предметам)	4,0 – 5,0 3,5 – 3,9	3 2
		1.3. Наличие методических разработок, созданных самостоятельно преподавателем в соответствии с требованиями к оформлению МР (за отчетный период)	По факту (регулярное использование)	До 2
		1.4. Создание и использование электронных образовательных ресурсов (тестирование на ПК, презентации к урокам и т.д.) Наличие сайта педагога для использования элементов дистанционного обучения	По факту (регулярное использование)	До 2
		1.5. Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта: подготовка и проведение открытых уроков, мастер-классов, участие в работе городских конференций, круглых столов, семинаров	Федеральный уровень Региональный (городской) уровень Районный (колледжный) уровень	5 3 1
		1.6. Выполнение программных требований по организации пятидневных сборов	По факту	До 2
		1.7. Участие сотрудника в профессиональных конкурсах, презентация результатов педагогической деятельности в виде публикаций <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i>	Федеральный уровень: участие победа Региональный (городской) уровень: участие победа Районный (колледжный): победа	1 5 1 3 2

		1.8.Результативность подготовленных обучающихся в олимпиадах, конкурсах, смотрах и др. по ОБЖ и гражданской обороне <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i>	Федеральный уровень: участие победа Региональный (городской) уровень: участие победа Районный (колледжный): победа	1 5 1 3 2
2.	Участие в учебно-воспитательной работе	2.1.Организация и проведение мероприятий по военно-патриотической работе и гражданской обороне	При предоставлении документа, подтверждающего проведение (методическая разработка, сценарий, план проведения, протокол и т.д.)	До 5
		2.2.Постановка на учет юношей допризывного возраста в военкомате	По факту	До 5
		2.3.Работа по профилактике асоциального и девиантного поведения: -мероприятия по первичной профилактике для группы (беседы, инструктажи) -индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на учете в ОДН или на внутреннем учете колледжа	По факту	До 2
		2.4.Активная профориентационная работа	По факту	До 5
3.	Соблюдение исполнительской дисциплины	3.1.Сдача планирующей и отчетной документации	Соблюдение сроков сдачи Качество оформления документации	До 3
		3.2.Санитарное состояние закрепленного кабинета	Отсутствие замечаний	До 2
		3.3.Обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся во время учебно-воспитательного процесса	По факту	До 3
4.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности преподавателей.			От -10 до +10

5.5. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера руководителей второго и третьего уровня (связанных непосредственно с образовательным процессом)

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	Обеспечение качества образования и воспитания	1.1. Доля выпускников, получивших по результатам государственной итоговой аттестации «хорошо» и «отлично» (от общего количества выпускников) <i>(для заместителей директора по УМР, АРиРО, УПР, заведующих по ТО, учебно-воспитательной работе)</i>	50-60% От 61%	1 3
		1.2. Доля обучающихся, сдавших в период промежуточной аттестации экзамены на «хорошо» и «отлично» и зачеты (от общего количества обучающихся) <i>(для заместителей директора по УМР, АРиРО, УПР, заведующих по ТО, учебно-воспитательной работе)</i>	50-60% 61-80% От 81%	1 2 3
		1.3. Доля выпускников, трудоустроенных по полученной <u>профессии</u> в первый год после окончания ОУ (от общего количества выпускников) <i>(для заместителя директора по УМР, АРиРО, УПР, заведующих по ТО, учебно-воспитательной работе)</i>	Более 60% 40-60% Менее 40% Не трудоустроены	5 1 -2 До -10
		1.4. Проведение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Отсутствие правонарушений, самовольных уходов <i>(для заместителя директора по БПиВР)</i>	По факту	До 5

	<p>1.5.Работа по профилактике асоциального и девиантного поведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -мероприятия по первичной профилактике для групп (беседы, инструктажи) -индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на учете в ОДН или на внутреннем учете колледжа: -снятие с учета в ОДН в течение отчетного периода <p><i>(для заместителя директора по БПиВР)</i></p>	По факту	До 15
	<p>1.6. Уровень организации и проведения государственной аттестации <i>(для заместителей директора по УМР, АРиРО, ДДОиПР, заведующих по ТО, учебно-воспитательной работе)</i></p>	Отсутствие замечаний и жалоб	До 4
	<p>1.7.Создание и развитие связей образовательного учреждения с другими образовательными системами и организациями, в том числе, с правохранительными органами</p>	Наличие договоров о сотрудничестве	До 3
	<p>1.8. Доля педагогов, использующих ИКТ для моделирования урока, индивидуализация обучения <i>(для заместителей директора по УМРи ДДОиПР)</i></p>	Выше в сравнении с предыдущим годом	2
	<p>1.9.Количество педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах</p>	Выше в сравнении с предыдущим годом	2
	<p>1.10.Стаж работы в данном учреждении (на данной должности)</p>	<p>Менее 3 лет</p> <p>От 3 до 5 лет</p> <p>От 5 до 10 лет</p> <p>Более 10 лет</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>
	<p>1.11.Наличие общественной нагрузки, проведение мероприятий, выходящих за рамки возложенных обязанностей. Увеличение объема работ, не связанных с должностным функционалом.</p>	По факту	До 5
	<p>1.12.Социально-психологический климат в трудовом и ученическом коллективе.</p> <p>Мероприятия по взаимодействию разных категорий сотрудников с целью повышения качества оказываемых услуг.</p> <p>Мероприятия воспитательного и развлекательного характера.</p>	По факту	До 2

2.	Инновационная деятельность	2.1. Участие в проектной, экспериментальной, научной деятельности	Наличие ресурсного центра	До 5
		2.2. Публикация информационно-аналитических материалов, статей различной направленности в области образования, публичные выступления или доклады в средствах массовой информации, на семинарах, круглых столах и т.д.	Федеральный уровень: Региональный (городской) уровень:	3 1
		2.3. Руководство за разработкой педагогическими работниками учебно-методических пособий (рекомендаций). Разработка в течение года методических пособий (рекомендаций, положений и т.д.) для внутреннего пользования	По факту	До 2
		2.4. Открытые уроки, проведенные под руководством курирующего заместителя	На уровне прошлого года Выше в сравнении с предыдущим годом	1 3
3.	Эффективность использования бюджетных средств	3.1. Сохранность контингента обучающихся	Отсев не более 3% Отсев более 3%	2 До - 5
		3.2. Выполнение плана набора и комплектования групп, соблюдение нормативной наполняемости групп	По факту	До 2
		3.3. Выполнение плана выпуска	По факту	До 2
4.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности .			От -10 до +10

5.6. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера заместителя директора по учебной работе, заведующего отделением.

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
---	--------------------------	--	---------------------------------	--

1.	Обеспечение качественного образования и воспитания	1.1. Составление расписания учебных занятий (к началу семестра)	наличие отсутствие	2 0
		1.1. Доля выпускников, получивших по результатам государственной итоговой аттестации «хорошо» и «отлично» (от общего количества выпускников)	50-60% От 61%	1 3
		1.2. Доля обучающихся, сдавших в период промежуточной аттестации экзамены на «хорошо» и «отлично» и зачеты в соответствии с ФГОС СПО (от общего количества обучающихся)	50-60% 61-80% От 81%	1 2 3
		1.3. Доля выпускников, трудоустроенных по <u>полученной профессии</u> в первый год после окончания ОУ (от общего количества выпускников).	75% и более Менее 75%	5 - 1
		1.4. Контроль за выполнением плана педагогических часов (учебные журналы, учетные формы)	100% менее 100%	5 0
		1.5. Выполнение контрольных цифр приема, отчет о проведенных мероприятиях	да нет	15 0
		1.6. Уровень организации и проведения государственной аттестации	Отсутствие замечаний и жалоб	5
		1.7. Открытые уроки, проведенные под руководством курирующего заместителя	На уровне прошлого года Выше в сравнении с	1 3
		1.8. Сохранность контингента обучающихся	Отсев не более 3% Отсев более 3%	5 2
		1.9. Выполнение плана выпуска	100% менее 100%	5 2
		1.10. Своевременная сдача отчетности и ведения учебной документации	да нет	3 0
	1.11. Создание и развитие связей образовательного учреждения с другими образовательными системами и организациями, в том числе, с правоохранительными органами	Наличие договоров о сотрудничестве	3	

		1.12. Доля педагогов, использующих ИКТ для моделирования урока, индивидуализация обучения	Выше в сравнении с предыдущим годом	2
		1.13. Количество педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах	Выше в сравнении с предыдущим годом	2
		1.14. Участие в методическом, педагогическом Советах	наличие отсутствие	2 0
		1.15. Стаж работы в данном учреждении (на данной должности)	Менее 3 лет От 3 до 5 лет От 5 до 10 лет Более 10 лет	1 2 3 4
		1.16. Наличие общественной нагрузки, проведение мероприятий, выходящих за рамки возложенных обязанностей. Увеличение объема работ, не связанных с должностным функционалом.	По факту	5
		1.17. Социально-психологический климат в трудовом и ученическом коллективе. Мероприятия по взаимодействию разных категорий сотрудников с целью повышения качества оказываемых услуг.	По факту	2
2.	Инновационная деятельность	2.1. Участие в проектной, экспериментальной, научной деятельности	Наличие ресурсного центра	5
		2.2. Публикация информационно-аналитических материалов, статей различной направленности в области образования, публичные выступления или доклады в средствах массовой информации, на семинарах, круглых столах и т.д.	Федеральный уровень: Региональный (городской) уровень:	3 1
		2.3. Руководство за разработкой педагогическими работниками учебно-методических пособий (рекомендаций). Разработка в течение года методических пособий (рекомендаций, положений и т.д.) для внутреннего пользования	По факту	2
3.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности .			От -10 до +10

5.7. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера заместителю директора по административной и управленческой работе:

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	Развитие материально-технической базы образовательного учреждения	1.1. Улучшение материально-технической базы (приобретение оборудования, обеспечение учебных кабинетов, мастерских, лабораторий и т.д.).	по факту	5
		1.2. Обеспечение условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.	по факту	3
		1.3. Состояние территории вокруг колледжа, наличие ограждения.	по факту	2
		1.4. Привлечение внебюджетных средств на развитие учреждения.	по факту	2
2.	Укомплектованность учреждения педагогическими кадрами соответствующей квалификации	2.1. Доля педагогов, имеющих высшее профессиональное образование.	80% и более	2
		2.2. Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию.	50% и более	2
		2.3. Доля педагогов, прошедших повышение квалификации.	70% и более	2
		2.4. Отсутствие текучести кадров	отсутствие текучести кадров	3 0
3.	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся	3.1. Наличие целевой программы здоровье сбережения или раздела в программе развития образовательного учреждения	имеется не имеется	3 0
		3.2. Наличие медицинского кабинета.	имеется не имеется	3 0
		3.3. Охват обучающихся, занимающихся в спортивных секциях на базе учреждения.	не менее 30%	3
		3.4. Организация питания обучающихся (столовая, буфет)	имеется не имеется	5 0

4.	Обеспечение общественного характера управления образовательным учреждением	<p>4.1.Наличие совета колледжа.</p> <p>4.2.Наличие студенческого совета колледжа</p> <p>4.3.Наличие органов студенческого самоуправления.</p> <p>4.4.Наличие и успешное функционирование сайта колледжа</p>	<p>имеется не имеется</p> <p>имеется не имеется</p> <p>имеется не имеется</p> <p>имеется не имеется</p>	<p>5 0 3 0 3 0 5 0</p>
5.	Обеспечение условий для создания благоприятного морально-психологического климата в коллективе	<p>5.1.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на деятельность образовательного учреждения</p> <p>5.2. Организация работы конфликтной комиссии (отсутствие конфликтов между участниками образовательного процесса)</p>	<p>отсутствие обоснованных жалоб наличие жалоб</p> <p>отсутствие конфликтов наличие конфликтов</p>	<p>5 0 2 0</p>
6.	Исполнительская дисциплина	<p>6.1.Своевременность прохождения процедуры лицензирования и государственной аккредитации образовательного учреждения</p> <p>6.2.Разработка, корректировка и своевременность внесения изменений в локальные нормативные документы</p> <p>6.3.Своевременность представления требуемой информации в вышестоящие органы управления (статистические и иные отчеты, аналитическая информация и др.)</p> <p>6.4.Своевременность подготовки представлений о поощрении работников колледжа.</p> <p>6.5.Своевременная и качественная работа с приказами, распоряжениями учредителей и вышестоящих органов исполнительной власти</p>	<p>своевременность сроков прохождения процедуры лицензирования и государственной аккредитации</p> <p>своевременность разработки, корректировки и внесения изменений в локальные нормативные документы</p> <p>соблюдение сроков сдачи отчетов, аналитической информации</p> <p>по факту</p> <p>своевременность подготовки представлений</p>	<p>5 5 5 2 5</p>
Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности				10

5.8. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера заместителя директора по АХЧ

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	Санитарно-гигиенические условия учреждения	1.1. Организация работ по уборке помещений, благоустройству территорий учреждения, организация пропускного режима в ОУ Своевременное выполнение заявок по устранению технических неполадок	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на санитарно-гигиеническое состояние помещений	До 5
		1.2. Увеличение объема работ, не связанных с должностным функционалом Интенсивность и напряженность труда Наличие общественной нагрузки, проведение мероприятий, выходящих за рамки возложенных обязанностей	По факту	До 5
		1.3. Уровень исполнительской и финансовой дисциплины	Отсутствие замечаний	2
		1.4. Стаж работы в данном учреждении (на данной должности)	Менее 3 лет От 3 до 5 лет От 5 до 10 лет Более 10 лет	1 2 3 4
		1.5. Публикация информационно-аналитических материалов, статей различной направленности в профессиональной области, публичные выступления или доклады в средствах массовой информации, на семинарах, круглых столах и т.д. <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i>	За каждую публикацию, выступление Федеральный уровень: Региональный (городской) уровень:	5 3
		1.6. Создание и развитие связей образовательного учреждения с другими организациями.	Наличие договоров о сотрудничестве	До 5
		1.7. Выполнение мероприятий, направленных на экономию средств	По факту	До 5
2.	Эффективность использования бюджетных и внебюджетных средств, осуществление	2.1. Организация и проведение работы в течение года, направленной на повышение условий безопасности в ОУ. Соблюдение норм охраны труда, пожарной и электробезопасности.	По факту	До 2
	государственных закупок, работ, услуг	2.2. Своевременность заключения хозяйственных договоров по обеспечению жизнедеятельности	По факту	До 5

	учреждения (отопление, электроснабжение, водоснабжение и др.		
	2.3.Своевременность составления проектно-сметной документации на проведение работ по текущему и капитальному ремонту, качество подготовки и организации ремонтных работ.	По факту	До 5
	2.4.Организация учета и хранения товарно-материальных ценностей.	Отсутствие замечаний	2
	2.5.Наличие приборов учета теплоэнергосносителей и обеспечение их бесперебойной работы, соблюдение установленных лимитов потребления теплоэнергосносителей.	По факту	До 5
	2.6.Использование в работе программ Microsoft Word, Excel, отчетность через АИСГЗ, ООС	По факту	До 5
	2.7.Динамика развития материального обеспечения ОУ	По факту	До 5
3.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности.		От -10 до +10

5.9. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера руководителю УЦПК:

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижения
1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования	1.1. Отсутствие обоснованных жалоб граждан в вышестоящие организации и обращений в судебные органы	отсутствие жалоб граждан наличие жалоб	3
		1.2. Отсутствие правонарушений, выявленных в ходе проверок надзорных органов	отсутствие наличие	3
		1.3. Выполнение объема государственного задания организации по видам услуг	95%—100% менее 95%	3
		1.4. Наличие сайта учреждения и его ведение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования	наличие	4
		1.5. Наличие и уровень распространения передового опыта деятельности учреждения (на муниципальном, областном, федеральном уровне) в различных формах	на муниципальном на областном на федеральном	2 3 5
		1.6. Доступность информации об учреждении для родителей и жителей района (на информационных стендах, рекламных буклетах, листовках, СМИ)	согласно отчетных данных с подтверждающими документами	1-4
2.	Охрана здоровья обучающихся и педагогических работников	2.1. Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса	отсутствие случаев травматизма наличие случаев	3
		2.2. Наличие в образовательной организации паспорта безопасности	да нет	2 0

3.	Реализация мероприятий по кадровому обеспечению	3.1. Повышение профессионального мастерства педагогических работников	100%	5
		3.2. Наличие педагогических работников, принимавших участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, конференциях, мероприятий методической направленности различных уровней (областного, федерального)	90%-100%	5
4.	Воспитательная работа	4.1. Наличие на базе учреждения действующих (музейных комнат)	да	2
		4.2. Наличие обучающихся, победителей конкурсных мероприятий (районного, областного, всероссийского уровня)	районного областного	3 5
5.	Результат и качество реализации дополнительных общеобразовательных программ	5.1. Межведомственное взаимодействие, а также взаимодействие педагогических и общественных объединений (в том числе сетевое)	наличие договоров	5
6.	Соблюдение исполнительской дисциплины	6.1. Сдача планирующей и отчетной документации	Соблюдение сроков сдачи Качество оформления	До 3
7.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности преподавателей.			От -10 до +10

5.10. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера заместителя директора по научно-методической работе

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	Методическая деятельность	1.1.Создание и развитие связей образовательного учреждения с другими образовательными системами и организациями	Наличие договоров о сотрудничестве	5 0
		1.2. Укомплектованность штатными педагогическими работниками	60% и более менее 60%	5 0
		1.3. Доля педагогических работников, использующих ИКТ для моделирования занятий, индивидуализация обучения	По факту	5
		1.4.Количество педагогических работников, обучающихся-призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций	-федерального уровня -муниципального уровня -учреждения	5 3 2
		1.5. Стаж работы в данном учреждении (на данной должности)	Менее 3 лет От 3 до 5 лет От 5 до 10 лет Более 10 лет	1 2 3 5
		1.6. Наличие общественной нагрузки, проведение мероприятий, выходящих за рамки возложенных обязанностей Увеличение объема работ, не связанных с должностным функционалом.	По факту (за каждое мероприятие)	5
		1.7.Уровень исполнительской и финансовой дисциплины	Отсутствие замечаний	5
		1.8.Социально-психологический климат в трудовом коллективе. Мероприятия по взаимодействию разных категорий сотрудников с целью повышения качества оказываемых услуг.	По факту	3
2.	Инновационная деятельность	2.1. Участие в проектной, экспериментальной, научной деятельности	Наличие ресурсного центра	10

	<p>2.2. Публикация информационно-аналитических материалов, статей различной направленности в области образования, публичные выступления или доклады в средствах массовой информации, на семинарах, круглых столах и т.д.</p> <p><i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i></p>	<p>За каждую публикацию, выступление</p> <p>Федеральный уровень: 7</p> <p>Региональный (городской) уровень: 5</p> <p>Районный (колледжный): 2</p>	
	2.3. Руководство за разработкой педагогическими работниками учебно-методических пособий (рекомендаций)	За каждую разработку	3
	2.4. Количество выступлений, подготовленных педагогическими работниками под руководством методиста	За каждое выступление	3
	2.5. Открытые мероприятия, проведенные под руководством методиста	За каждое открытое мероприятие	5
	2.6. Разработка в течение года методических пособий (рекомендаций, положений и т.д.) для внутреннего пользования	За каждую разработку	5
Соблюдение исполнительской дисциплины	3.1. Сдача планирующей и отчетной документации	своевременно	До 5
	3.2. Своевременное повышение (подтверждение) квалификации.	своевременно	2
Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности			От -10 до +10

5.11. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера главного бухгалтера, бухгалтера

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	Эффективность использования бюджетных и внебюджетных средств	1.1.Своевременное и качественное исполнение календарного финансового плана, освоение бюджетных средств	По факту	До 5
		1.2.Контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности учреждения Качественное планирование средств, обеспечение эффективного и целевого использования средств	По факту	До 5
		1.3.Своевременность, оперативность и качество ведения документации, отчетов, своевременное исполнение договоров, бюджетных обязательств	Отсутствие замечаний	До 5
		1.4.Своевременность расчетов с поставщиками товаров, работ и услуг, а также по платежам в бюджет	Отсутствие замечаний	До 10
		1.5.Организация работы с контролирующими и надзорными органами	Отсутствие замечаний	До 5
		1.6.Выполнение учреждением плана по доходам от предпринимательской деятельности, аренды и т.д.	По факту	До 5
		1.7.Увеличение объема работ, не связанных с должностным функционалом Интенсивность и напряженность труда Наличие общественной нагрузки, проведение мероприятий, выходящих за рамки возложенных обязанностей	По факту	До 5
		1.9.Уровень исполнительской дисциплины	Отсутствие замечаний	2
		1.10.Стаж работы в данном учреждении (на данной должности)	Менее 3 лет От 3 до 5 лет От 5 до 10 лет Более 10 лет	1 2 3 4
		1.12. Выполнение государственного задания и контрольных показателей по предоставлению государственных услуг и по основным видам уставной деятельности.	По факту	До 5

		1.13.Своевременность и обоснованность списания основных средств	По факту	До 5
		1.14.Обеспечение сохранности использования имущества и материалов, регулярность проведения инвентаризации	По факту	До 5
2.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности .			От -10 до +10

5.12. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера старшего мастера

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	Обеспечение качественного образования и воспитания	1.1. Доля выпускников, получивших по результатам государственной итоговой аттестации «хорошо» и «отлично» (от общего количества выпускников)	50-60% От 61%	2 5
		1.4. Доля выпускников, трудоустроенных <u>по полученной профессии</u> в первый год после окончания ОУ (от общего количества выпускников)	Более 60% 40-60% Менее 40% Не трудоустроены	5 1 -2 До -10
		1.6. Проведение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Отсутствие правонарушений, самовольных уходов во время практики	По факту	2
		1.7. Работа по профилактике асоциального и девиантного поведения: -мероприятия по первичной профилактике для групп (беседы, инструктажи) -индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на учете в ОДН или на внутреннем учете колледжа	По факту	До 2
		1.8. Доля мастеров производственного обучения, имеющих высшую квалификационную категорию	Выше в сравнении с предыдущим годом	2
		1.10. Своевременное прохождение стажировки (один раз в три года) мастерами п\о.	Предъявление документа	До 3
		1.11. Создание и развитие связей образовательного учреждения с другими образовательными системами и организациями, в том числе, с предприятиями-партнерами.	Наличие договоров о сотрудничестве	До 5
		1.12. Доля мастеров, использующих ИКТ для моделирования практики, индивидуализация обучения	Выше в сравнении с предыдущим годом	3
			1.13. Количество мастеров, принявших участие в профессиональных конкурсах	Выше в сравнении с предыдущим годом

	1.14.Стаж работы в данном учреждении (на данной должности)	Менее 3 лет От 3 до 5 лет От 5 до 10 лет Более 10 лет	1 2 3 4
	1.15. Наличие общественной нагрузки, проведение мероприятий, выходящих за рамки возложенных обязанностей	По факту	До 5
	1.16.Уровень исполнительской и финансовой дисциплины	Отсутствие замечаний	2
	1.18.Социально-психологический климат в трудовом и ученическом коллективе.	По факту	До 2
	2.2.Публикация информационно-аналитических материалов, статей различной направленности в области образования, публичные выступления или доклады в средствах массовой информации, на семинарах, круглых столах и т.д. количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия	За каждую публикацию, выступление Федеральный уровень: Региональный (городской) уровень:	5 3
	2.3.Руководство за разработкой мастерами учебно-методических пособий (рекомендаций)	По факту	До 2
	2.5.Открытые уроки практики, проведенные под руководством старшего мастера	По факту	До 2
	2.6. Разработка в течение года методических пособий (рекомендаций, положений и т.д.) для внутреннего пользования	За каждую разработку	2
	3.1. Сохранность контингента обучающихся	Отсев не более 3% Отсев более 3%	2 До -5
	3.2.Выполнение плана набора и комплектования групп, соблюдение нормативной наполняемости групп	По факту	3
	3.3.Выполнение плана выпуска	По факту	3
	3.4.Динамика развития материального обеспечения ОУ	По факту	2
4.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности старшего мастера.		От -10 до +10

5.13. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера воспитателя, социального педагога

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	Методическая деятельность педагогических работников	1.1.Участие педагогического работника в руководстве творческим коллективом, кружком	Активное участие	До 5
		1.2.Наличие методических разработок, созданных самостоятельно педагогическим работником в соответствии с требованиями к оформлению МР (за отчетный период)	По факту	До 3
		1.3.Создание и использование электронных образовательных ресурсов (тестирование на ПК, презентации к мероприятиям и т.д.) Наличие сайта педагогического работника	По факту Обновляется ежемесячно	До 3 2
		1.4.Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта: подготовка и проведение открытых уроков, мастер-классов, участие в работе городских конференций, круглых столов, семинаров	Федеральный уровень Региональный (городской) уровень Районный (колледжный) уровень	5 3 2
		1.5.Участие обучающихся в творческих конкурсах, конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах и т.д. <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i>	Федеральный уровень: участие победа Региональный (городской) уровень: участие победа Районный (колледжный): победа	1 5 1 3 2
		1.6.Участие педагогического работника в профессиональных конкурсах, презентация результатов педагогической деятельности в виде публикаций <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i>	Федеральный уровень: участие победа Региональный (городской) уровень: участие победа Районный (колледжный): победа	3 5 1 3 2
		1.7.Уровень исполнительской дисциплины	Отсутствие замечаний	2
				1.8. Увеличение объема работ, не связанных с должностным функционалом. Интенсивность и напряженность труда

2.	Участие в воспитательной работе	2.1.Сохранность контингента обучающихся	За каждого отчисленного по неуважительной причине	-5
		2.2.Организация и проведение различных мероприятий для обучающихся, участие обучающихся в субботниках, трудовых акциях, митингах, демонстрациях	По факту	До 3
		2.3.Работа по профилактике асоциального и девиантного поведения: -мероприятия по первичной профилактике для воспитанников (беседы, инструктажи) - индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на учете в ОДН или на учете в колледже -снятие с учета в ОДН в течение отчетного периода -отсутствие правонарушений у воспитанников -наличие правонарушений, совершенных воспитанниками	По факту За каждое правонарушение	До 2 -1
		2.4.Активная профориентационная работа	По факту	До 3
		Соблюдение исполнительской дисциплины	3.1.Сдача планирующей и отчетной документации	Соблюдение сроков сдачи Качество оформления документации
3		3.2.Санитарное состояние закрепленной секции	Отсутствие замечаний	До 5
		3.3.Оформление секции	По факту	До 3
4.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности .			От -10 до +10

5.14. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера педагога-организатора, педагога дополнительного образования

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	Методическая деятельность педагогических работников	1.1.Наличие социальных связей с другими учреждениями	Наличие договоров	До 2
		1.2.Наличие методических разработок, созданных самостоятельно педагогическим работником в соответствии с требованиями к оформлению МР (за отчетный период)	По факту	До 3
		1.3.Создание и использование электронных образовательных ресурсов (тестирование на ПК, презентации к мероприятиям и т.д.) Наличие сайта педагогического работника	По факту Обновляется ежемесячно	До 3
		1.4.Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта: подготовка и проведение открытых уроков, мастер-классов, участие в работе городских конференций, круглых столов, семинаров	Федеральный уровень	5
			Региональный (городской) уровень	3
			Районный (колледжный) уровень	2
		1.5.Участие обучающихся в творческих конкурсах, конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах и т.д. <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i>	Федеральный уровень: участие	3
победа	5			
Региональный (городской) уровень: участие	2			
победа	3			
1.6.Участие педагогического работника в профессиональных конкурсах, презентация результатов педагогической деятельности в виде публикаций <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i>	Федеральный уровень: участие	3		
	победа	5		
	Региональный (городской) уровень: участие	2		
	победа	3		
1.7.Уровень исполнительской дисциплины	Районный (колледжный): победа	2		
	Отсутствие замечаний	2		

		1.8. Увеличение объема работ, не связанных с должностным функционалом. Интенсивность и напряженность труда	По факту	До 5
2.	Участие в воспитательной работе	2.1.Сохранность контингента обучающихся	За каждого отчисленного по неуважительной причине	-5
		2.2.Посещаемость обучающихся (по каждому закрепленному творческому коллективу, кружку)	Менее 50% 50-59% 60-69% 70-79% 80-89% 90-100%	-15 -5 0 1 3 5
		2.3.Работа по профилактике асоциального и девиантного поведения: -мероприятия по первичной профилактике для воспитанников (беседы, инструктажи) -индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на учете в ОДН или на внутреннем учете колледжа	По факту	До 3
		2.4.Активная профориентационная работа	По факту	До 3
3.	Соблюдение исполнительской дисциплины	3.1.Сдача планирующей и отчетной документации	Соблюдение сроков сдачи Качество оформления документации	До 5
		3.2.Санитарное состояние закрепленного кабинета	Отсутствие замечаний	До 4
4.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности .			От -10 до +10

5.15. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера методиста

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	Методическая деятельность	1.1.Создание и развитие связей образовательного учреждения с другими образовательными системами и организациями	Наличие договоров о сотрудничестве	5
		1.2. Доля педагогических работников, использующих ИКТ для моделирования занятий, индивидуализация обучения	По факту	5
		1.3.Количество педагогических работников, принявших участие в профессиональных конкурсах	На уровне прошлого года Выше в сравнении с предыдущим годом	5
		1.4. Стаж работы в данном учреждении (на данной должности)	Менее 3 лет От 3 до 5 лет От 5 до 10 лет Более 10 лет	1 2 3 4
		1.5. Наличие общественной нагрузки, проведение мероприятий, выходящих за рамки возложенных обязанностей Увеличение объема работ, не связанных с должностным функционалом.	По факту (за каждое мероприятие)	5
		1.6.Уровень исполнительской и финансовой дисциплины	Отсутствие замечаний	2
		1.7.Социально-психологический климат в трудовом коллективе. Мероприятия по взаимодействию разных категорий сотрудников с целью повышения качества оказываемых услуг.	По факту	3
2.	Инновационная деятельность	2.1. Участие в проектной, экспериментальной, научной деятельности	Наличие ресурсного центра	10
		2.2.Публикация информационно-аналитических материалов, статей различной направленности в области образования, публичные выступления или доклады в средствах массовой информации, на семинарах, круглых столах и т.д. <i>количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех)</i>	За каждую публикацию, выступление Федеральный уровень: Региональный (городской) уровень: Районный (колледжный):	7 5 2
		2.3.Руководство за разработкой педагогическими работниками	За каждую разработку	1

		учебно-методических пособий (рекомендаций)		
		2.4.Количество выступлений, подготовленных педагогическими работниками под руководством методиста	На уровне прошлого года Выше в сравнении с предыдущим годом	1 3
		2.5.Открытые мероприятия, проведенные под руководством методиста	На уровне прошлого года Выше в сравнении с предыдущим годом	1 3
		2.6. Разработка в течение года методических пособий (рекомендаций, положений и т.д.) для внутреннего пользования	За каждую разработку	2
3.	Соблюдение исполнительской дисциплины	3.1. Сдача планирующей и отчетной документации	Отсутствие замечаний	До 3
		3.2.Своевременное повышение (подтверждение) квалификации.	Подтверждение документом	2
4.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности методиста.			От -10 до +10

5.16. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера деятельности секретаря, делопроизводителя, секретаря учебной части, инспектора отдела кадров

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности руководителя учреждения или его подразделений	1.1. Использование в работе программ Microsoft Word, Excel и др.	по факту	До 10
1.2. Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки		по факту	До 10	
1.3. Качественное ведение документации		по факту	До 10	
1.4. Своевременное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности и сдача в архив		по факту	До 10	
2.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности.			От -10 до +10

5.17. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера слесаря -ремонтника, столяра (плотника), слесаря-сантехника

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая организация обеспечения технического обслуживания зданий, сооружений, оборудования, механизмов	1.1.Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	по факту	3
		1.2.Отсутствие замечаний на обеспечение бесперебойной работы станков и механизмов.	по факту	До 5
		1.3.Отсутствие замечаний на техническое обслуживание зданий, сооружений, оборудования, механизмов	по факту	3
		1.4.Сохранность материалов, инструментов.	по факту	3
		1.5.Отсутствие замечаний на нарушение трудовой дисциплины	по факту	3
		1.6.Отсутствие замечаний на не соблюдение техники безопасности	по факту	3
		1.7.Оперативное выполнение заявок на обслуживание оборудования	за каждую выполненную заявку	До 5
2.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности.			От -10 до +10

5.18. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера механика

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования	1.1.Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	по факту	10
		1.2.Отсутствие замечаний на обеспечение бесперебойной работы станков и механизмов	по факту	10
		1.3.Отсутствие замечаний на техническое обслуживание оборудования, механизмов	по факту	10
		1.4.Сохранность материалов, инструментов.	по факту	10
		1.5.Отсутствие замечаний на нарушение трудовой дисциплины	по факту	10
		1.6.Отсутствие замечаний на несоблюдение техники безопасности	по факту	10
		1.7.Оперативное выполнение заявок на обслуживание оборудования и механизмов	за каждое проведенное мероприятие	10
2.		Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности механика		10

5.19. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера лаборанта спец.дисциплин, лаборанта компьютерного класса

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования	1.1. Использование в работе программ Microsoft Word, Excel и др.	по факту	2
1.2.Содержание лабораторного оборудования и техники в исправном состоянии		отсутствие жалоб на работу оборудования	До 5	
1.3.Сохранность лабораторного и другого оборудования		по факту	2	
1.4. Своевременный и качественный ремонт оборудования, оперативное выполнение заявок преподавателей		по факту	2	
1.5.Повышение квалификации		представление документа	2	
1.6.Проявление творческой инициативы, рационализации, использование передового опыта, обеспечивающего эффективную работу учреждения		по факту	2	
2. Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности				От -10 до +10

5.20. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера водителя

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования	1.1.Обеспечение исправного технического состояния транспорта	отсутствие замечаний	До 5
		1.2.Отсутствие ДТП, замечаний	по факту	До 5
		1.3.Качественное ведение отчетной документации	Отсутствие замечаний по ведению отчетности	2
		1.4.Отсутствие замечаний на несоблюдение сроков технического осмотра автомобиля	по факту	2
		1.5.Сохранность инструментов, запасных частей, ГСМ	по факту	До 3
		1.6. Соблюдение норм расходов ГСМ	по факту	До 3
Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности водителя				10

5.21. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера слесаря - электрика

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования	1.1. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	по факту	2
		1.2. Отсутствие замечаний на обеспечение бесперебойной работы отопительной, водопроводной, канализационной сети	по факту	2
		1.3. Отсутствие замечаний на техническое обслуживание зданий, сооружений, оборудования, механизмов	по факту	2
		1.4. Отсутствие случаев отключения водоснабжения, электроснабжения по вине слесарей, электриков, рабочих	по факту	2
		1.5. Сохранность материалов, инструментов.	по факту	2
		1.6. Отсутствие замечаний на нарушение трудовой дисциплины	по факту	2
		1.7. Отсутствие замечаний на несоблюдение санитарно-гигиенических норм и нарушений техники безопасности	по факту	2
		1.8. Проведение внеплановых работ по обеспечению жизнедеятельности здания	за каждое проведенное мероприятие	До 3
		1.9. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	за каждое проведенное мероприятие	До 3
2.		Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности		От -10 до +10

5.22. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера гардеробщика

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая организация обслуживания обучающихся, содержания помещений учреждения	1.1.Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений	по факту	10
		1.2.Отсутствие обоснованных жалоб на работу	по факту	10
		1.3. Отсутствие случаев утери одежды, сданной на хранение в гардеробную	по факту	10
		1.4.Отсутствие замечаний на несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка	по факту	10
Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности				10

5.21. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера сторожа, дежурного по общежитию, вахтера

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая организация охраны объектов учреждения	1.1. Оперативность выполнения заявок по уведомлению руководителя учреждения и соответствующих структур о технических неполадках	по факту	2
		1.2. Отсутствие замечаний на несвоевременное и некачественное выполнение должностных обязанностей	по факту	2
		1.3. Отсутствие замечаний по ведению журнала регистрации посетителей	по факту	2
		1.4. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка	по факту	2
Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности				От -10 до +10

5.22. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера рабочего по комплексному обслуживанию зданий и сооружений, уборщика служебных и производственных помещений, дворника

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая организация охраны объектов учреждения, уборки территории	1.1.Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние территории, помещений	по факту	2
1.2.Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности		по факту	2	
1.3.Сохранность материалов, инструментов, инвентаря		по факту	2	
1.4.Качественная уборка территории, помещений учреждения		по факту	2	
1.5. Отсутствие случаев получения травм вследствие содержания территории и помещений в ненадлежащем состоянии		по факту	2	
Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности				От -10 до +10

5.23. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера техника-строителя:

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая организация обслуживания объектов учреждения	1.1.Своевременное выполнение заявок на ремонт, обслуживание и проверку технического состояния имущества колледжа	своевременное несвоевременное	10 0
		1.2.Качественное выполнение заявок на ремонт, обслуживание и проверку технического состояния имущества колледжа	по факту	10
		1.3.Отсутствие замечание на несоблюдение правил пожарной безопасности	отсутствие имеются	10 0
		1.4.Сохранность материалов, инструментов, инвентаря	по факту	10
		1.5. Отсутствие случаев получения травм вследствие содержания территории и помещений в ненадлежащем состоянии	по факту	10
Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности				10

5.24. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера заведующего хозяйством, техника, оператор заправочных станций

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Санитарно-гигиенические условия учреждения	1.1. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений, территории учреждения	по факту	2
		1.2. Отсутствие случаев получения травм вследствие содержания территории в ненадлежащем виде	по факту	2
2.	Пожарная и антитеррористическая безопасность в учреждении	2.1. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	по факту	2
		2.2. Отсутствие замечаний на обеспечение бесперебойной работы отопительной, водопроводной, канализационной систем	по факту	2
		2.3. Осуществление ежедневного контроля за всеми видами оборудования, предотвращения аварий	по факту	До 5
3.	Сохранность хозяйственного имущества и инвентаря	3.1. Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации и проверок	по факту	2
		3.2. Отсутствие замечаний контролирурующих органов	по факту	До 5
		Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности		

5.25. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера экономиста

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	Эффективность использования бюджетных и внебюджетных средств	1.1.Своевременно и качественное исполнение календарного	По факту	До 3
		1.2.Участие в качественном планировании средств,	По факту	До 3
		1.3.Своевременность, оперативность и качество ведения документации,	Отсутствие замечаний	До 3
		1.4.Своевременность расчетов с	Отсутствие замечаний	До 5
		1.5.Организация работы	Отсутствие замечаний	До 3
2.	Уровень исполнительской дисциплины	2.1. Использование в работе программ	По факту	До 3
		2.2. Проявление творческой инициативы, рационализации, использование	По факту	До 5
		2.3.Увеличение объема работ, не связанных с должностным функционалом Интенсивность и напряженность	По факту	До 5
		2.4 Уровень исполнитель	Отсутствие замечаний	2
3.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности .			От -10 до +10

5.26. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера заведующего общежитием

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности и деятельности	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	Санитарно-гигиенические условия учреждения	1.1. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние	по факту	До 10
		1.2. Отсутствие случаев получения травм вследствие содержания территории в	по факту	До 5
2.	Пожарная и антитеррористическая безопасность в учреждении	2.1. Отсутствие замечаний на соблюдение	по факту	2
		2.2. Осуществление ежедневного контроля за всеми видами	по факту	До 5
3.	Сохранность хозяйственного имущества и инвентаря	3.1. Отсутствие недостатков и излишков по результатам	по факту	2
		3.2. Планирование и контроль	по факту	До 5
		3.3. Отсутствие	по факту	До 5
4.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности .			От -10 до +10

5.27. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера заведующей производством:

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая организация обеспечения работы пищевого блока	1.1.Создание локальных нормативных документов в соответствии с требованиями законодательства РФ	Разработанные документы	10
		1.2.Отсутствие предписаний контролирующих органов	Отсутствие предписаний	10
		1.3. Качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетов	Качественное предоставление С замечаниями	10 0
		1.4. Подготовка пищеблока к новому учебному году	Результаты проверки -отсутствие замечаний -наличие замечаний	10 0
		1.5. Разработка и составление меню	Наличие меню Отсутствие меню	5 0
		1.6. Контроль за качественным приготовлением пищи согласно меню	Отсутствие замечаний	10
		1.7. Контроль за своевременным прохождением персоналом медицинской комиссии	Соблюдение сроков Не соблюдение	5 0

		1.8.Отсутствие замечаний за нарушение трудовой дисциплины	Отсутствие замечаний	10
		1.9.Отсутствие замечаний на несоблюдение техники безопасности	Отсутствие замечаний	10
2.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности.			10

5.28. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера юристконсультанта:

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности руководителя учреждения или его подразделений	1.1.Своевременно разрабатывает и принимает участие в разработке документов правового характера	Соблюдается Не соблюдается	10 0
		1.2. Осуществляет методическое руководство правовой работой в учреждении, оказывает правовую помощь структурным подразделениям в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, участвует в подготовке обоснованных ответов при отклонении претензий.	Наличие Отсутствие	10 0
		1.2.Участвует в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины. Оформляет материалы о привлечении работников к дисциплинарной ответственности.	Наличие Отсутствие	10 0
		1.3.Принимает участие в работе по заключению хозяйственных договоров, разработке условий коллективных договоров.	Наличие Отсутствие	10 0

		1.4.Осуществляет информирование работников учреждения о действующем законодательстве и изменениях в нем, ознакомление должностных лиц учреждения с нормативными актами, относящимися к их деятельности	Наличие Отсутствие	5 0
		1.5.Представляет в установленном порядке учреждение в органах государственной власти, иных учреждениях и организациях по юридическим вопросам	Наличие Отсутствие	10 0
		1.6.Ведет переписку с государственными, муниципальными и судебными органами по судебным вопросам	Наличие Отсутствие	5 0
		1.7.Качество ведения документации в соответствии с должностными обязанностями	Отсутствие нарушений Наличие нарушений	10 0
		1.8.Исполнительская дисциплина. Количество несвоевременно представленных материалов, отчетности, наличие замечаний по результатам проверок.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	10 0

5.29. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера специалист по пожарной и электробезопасности:

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности образовательного учреждения	1.1.Отсутствие замечаний к деятельности сотрудника со стороны контролирующих органов, руководства	Отсутствие Наличие	10 0
1.2. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников колледжа		Наличие Отсутствие	10 0	
1.2.Эффективность использования и сохранность материально-технических и энергоресурсов колледжа			10	
1.3.Оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неполадок в подразделениях колледжа			10	
1.4.Обеспечение выполнения требований и норм пожарной , электробезопасности			До 10	
1.5.Разработка организационно-регламентирующей и технологической документации внутриколледжного уровня		Наличие Отсутствие	5 0	
1.6.Повышение квалификации		Наличие Отсутствие	5 0	

		1.7.Качество ведения документации в соответствии с должностными обязанностями	Отсутствие нарушений Наличие нарушений	10 0
		1.8.Исполнительская дисциплина. Количество несвоевременно представленных материалов, отчетности.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	10 0

5.30. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера инженера:

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования	1.1.Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	по факту	3
1.2.Отсутствие замечаний на обеспечение бесперебойной работы		по факту	До 5	
1.3.Отсутствие замечаний на техническое обслуживание оборудования		по факту	3	
1.4.Сохранность материалов, инструментов.		по факту	3	
1.5.Отсутствие замечаний на нарушение трудовой дисциплины		по факту	3	
1.6.Отсутствие замечаний на несоблюдение техники безопасности		по факту	3	
			1.7.Оперативное выполнение заявок на обслуживание оборудования и механизмов	за каждое проведенное мероприятие
2.		Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности		От -10 до +10

5.31. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера управляющего учебным хозяйством:

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение
1.	Обеспечение качественного образования и воспитания	1.1. Уровень освоения обучающимися государственных образовательных стандартов в условиях учебного хозяйства	60%	3
		1.2. Выполнение учебных программ (по количеству часов)	100%	6
		1.3. Количество обучающихся, прошедших производственную практику	90-95%	5
		1.4. Внедрение новых технологий на учебном хозяйстве	100%	10
		1.5. Подготовка победителей и призеров олимпиад, конкурсов профессионального мастерства	35-50%	5
		1.6. Наличие методических разработок, созданных самостоятельно управляющим учебным хозяйством в соответствии с требованиями к оформлению МР (за отчетный период)	более 50%	10
		1.7. Создание и развитие связей образовательного учреждения с другими образовательными системами и организациями, в том числе, с предприятиями-партнерами.	по факту	До 10
			На региональном уровне	3
			На Всероссийском уровне	3
			По факту	До 3
			Наличие договоров о сотрудничестве	До 5

		1.8. Отсутствие нарушений прав и свобод обучающихся	Наличие Отсутствие	0 10
		1.9. Отсутствие случаев травматизма обучающихся во время прохождения практики	Наличие Отсутствие	0 10
		1.10. Стаж работы в данном учреждении (на данной должности)	Менее 3 лет От 3 до 5 лет От 5 до 10 лет Более 10 лет	1 2 3 4
		1.11. Наличие общественной нагрузки, проведение мероприятий, выходящих за	По факту	До 5
		1.12. Публикация информационно-аналитических материалов, статей различной направленности в области образования, публичные выступления или доклады в средствах массовой информации, на семинарах, круглых столах	За каждую публикацию, выступление Федеральный уровень: Региональный (городской) уровень:	5 3
		1.13. Динамика развития материального обеспечения учебного хозяйства ОУ	По факту	2
2.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности управляющего учебным хозяйством.			до +10

5.32. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера повара:

№ п/п	Направления деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Количество баллов, начисляемых за достижение целевых показателей
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Высокая организация обеспечения работы пищевого блока	1.1. Соблюдение технологии приготовления, качество и разнообразие блюд.	Соблюдение Не соблюдение	10 0
		1.2. Соответствие готовой продукции нормам согласно калькуляции, соблюдение правил закладки продуктов и выхода готовых блюд	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	10 0
		1.3. Охват горячим питанием	50%	5
		1.4. Подготовка пищеблока к новому учебному году	Результаты проверки -отсутствие замечаний -наличие замечаний	10 0
		1.5. Содержание пищеблока в соответствии с требованиями СанПин	Соответствует Не соответствует	10 0
		1.6. Своевременное прохождение медицинской комиссии	Соблюдение сроков Не соблюдение	10 0
		1.7. Отсутствие замечаний за нарушение трудовой дисциплины	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	10 0

		1.8.Отсутствие замечаний за несоблюдение техники безопасности	Отсутствие замечаний	10
			Наличие замечаний	0
2.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности.			10

5.33. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера заведующего библиотекой, библиотекаря

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение
1.	Методическая деятельность Высокая эффективность работы	1.1. Своевременное формирование библиотечного фонда в соответствии с утвержденными нормативами	По факту	До 10
		1.2. Использование в работе программ Microsoft Word, Excel	По факту	До 5
		1.3. обеспечение сохранности библиотечного фонда и списание	По факту	До 10
		1.4.Наличие общественной нагрузки, проведение мероприятий, выходящих за рамки возложенных обязанностей Увеличение объема работ, не связанных с должностным функционалом.	По факту (за каждое мероприятие)	До 5
2.	Инновационная деятельность	2.1. Участие в проектной, экспериментальной, научной деятельности ОУ	Наличие ресурсного центра	До 10
		2.2.Помощь в разработке педагогическими работниками учебно-методических пособий (рекомендаций)	За каждую разработку	1
		2.3.Открытые мероприятия, проведенные под руководством библиотекаря	За каждое	1
3.	Соблюдение исполнительской дисциплины	3.1. Сдача планирующей и отчетной документации	Отсутствие замечаний	До 3
4.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности .			От -10 до +10

5.34. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера архивариуса

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение
1.	Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности учреждения или его подразделений	1.1. Обеспечение отбора, комплектования, использования, сохранность принимаемых в архив документов	удовлетворительное неудовлетворительное	10 0
		1.2. Разработка номенклатурных дел	своевременность несвоевременность	10 0
		1.3. Подготовка сводных описей единиц постоянного и временного срока хранения	своевременность несвоевременность	10 0
		1.4. Создание справочного аппарата по документам, обеспечение удобного и быстрого их поиска	удовлетворительное неудовлетворительное	10 0
		1.5. Списание и уничтожение материалов, сроки хранения которых истекли.	своевременность несвоевременность	10 0
2.	Дополнительные баллы за достижения, не вошедшие в критерии и показатели оценки эффективности деятельности .			10

5.35. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера специалиста по охране труда:

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение
1.	Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности учреждения или его подразделений	1.1. Разработка совместно со службами планов и мероприятий по улучшению условий труда, составление коллективного договора, соглашения по охране труда, составление отчетности по охране труда в соответствующие сроки, оказание помощи в организации проведения аттестации и сертификации рабочих мест, проведение анализа состояния и причин производственного травматизма и профзаболеваний, проведение дня «Охраны труда».	своевременность несвоевременность	10 0
		1.2. Плановая проверка состояния охраны труда в структурных подразделениях колледжа, проведение вводного инструктажа со всеми вновь принятыми сотрудниками, студентами, участие в комиссиях по проверке знаний требований охраны труда, по БДД, по обследованию технического состояния зданий и сооружений, совместной комиссии по ОТ, руководство работой кабинета по охране труда, организация пропаганды и информации по вопросам охраны труда в колледже.	своевременность несвоевременность	10 0
		1.3. Оказание методической помощи руководителям подразделений в разработке и пересмотре инструкций по охране труда, разработка программы проведения вводного инструктажа, перечней, участие в комиссии по проведению расследования несчастных случаев	своевременность несвоевременность	10 0

		<p>на производстве, подготовка и внесение предложений о внедрении средств защиты от воздействия вредных производственных факторов, доведение до работников сведений о вводимых в действие новых законодательных нормативных актах по ОТ.</p>		
		<p>1.4. Организация обеспечения структурных подразделений плакатами, нормативной документацией, внедрение новых проектов по проведению лекций и семинаров по ОТ, организация хранения документации со сроками, установленными нормативными правовыми актами, руководство, расширение и усовершенствование знаний в области охраны труда.</p>	<p>своевременность несвоевременность</p>	<p>10 0</p>
		<p>1.5. Осуществление контроля за соблюдением требований законодательных и иных правовых актов по ОТ, выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, проведением предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, предписаний органов контроля и надзора, наличием и срокам пересмотра в структурных подразделениях инструкций по ОТ, эффективностью работы вентиляционных систем, своевременным и качественным проведением обучения всех видов инструктажей, организацией условия хранения, выдачи спецодежды, состоянием оборудования.</p>	<p>своевременность несвоевременность</p>	<p>10 0</p>

5.36. Критерии эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера заведующего складом, кладовщика:

№	Направление деятельности	Критерии для определения эффективности деятельности по целевым показателям	Целевые показатели деятельности	Кол-во баллов, начисляемых за достижение
1.	Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности учреждения или его подразделений	1.1. Руководство работой склада по приему, хранению и отпуску товарно-материальных ценностей, по их размещению.	отсутствие замечаний наличие замечаний	5 0
		1.2. Обеспечение сохранности складироваемых товарно-материальных ценностей, соблюдение режимов хранения, правил оформления и сдачи приходно-расходных документов.	отсутствие замечаний наличие замечаний	5 0
		1.3. Организация проведения погрузочно-разгрузочных работ на складе с соблюдением норм, правил и инструкций по охране труда.	без нарушений с нарушениями	5 0
		1.4. Проведение инвентаризаций товарно-материальных ценностей.	участие не участие	5 0
		1.5. Отсутствие недостатков, излишков по результатам инвентаризации и проверок	по факту	5
		1.6. Контроль, ведение учета складских операций, установленной отчетности.	своевременность несвоевременность	5 0
2.	Пожарная и антитеррористическая безопасность в учреждении	2.1. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	по факту	5

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Ф.И.О. работника, должность

№ п/п	Наименование критерия	Периодичность оценки	Критерии и оценка (баллы)	Диапазон значений/ максимальное количество баллов	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником)	Подтверждение сведений (заполняется руководителем структурного подразделения)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								

Оценочный лист заполнен _____ 20__ г.

Протокол комиссии от _____ № _____

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен _____ / _____ /

Подпись

ФИО работника