

**Смоленское областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Козловский многопрофильный аграрный колледж»**

Рассмотрено и принято
педагогическим советом СОГБПОУ
«Козловский многопрофильный
аграрный колледж»
Протокол № 6 от 18.03.2021 г.

Утверждаю
Директор СОГБПОУ «Козловский
многопрофильный аграрный колледж»
И. В. Терехов
Приказ № 19 от 19.03.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества
в СОГБПОУ «Козловский многопрофильный аграрный колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о внутренней системе оценки качества образования» (далее – Положение) определяет цели, задачи, единые принципы системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру в СОГБПОУ «Козловский многопрофильный аграрный колледж» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.3. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28, пункт 3, подпункт 13) установлено, что к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования Колледжа, утверждаемая и регламентируемая настоящим положением, соотносится:

- с общероссийскими и региональными тенденциями развития образования;

- с общероссийскими и региональными стандартами и образцами качества образования;

- с общероссийскими и региональными стандартами содержания и структуры образования;

- с общероссийскими и региональными процедурами, инструментами, индикаторами, средствами контроля качества образования.

1.5. Под внутренней системой оценки качества образования в Колледже понимается совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности

реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.6. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования Колледжа являются: преподаватели, обучающиеся и их родители (законные представители), Педагогический совет Колледжа, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации образовательной организации, аттестации педагогических работников и т.д.

1.7. Колледж обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение системы оценки качества, проводит оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.8. Данное Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.9. Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- системой внутреннего контроля по всем направлениям деятельности в виде ежегодного самообследования;
- мониторингом образовательных достижений, обучающихся;
- результатами аттестации педагогических и руководящих работников;
- общественной экспертизой качества образования;
- лицензированием;
- государственной аккредитацией;
- государственной итоговой аттестацией выпускников;
- результатами социологических исследований и др.

1.10. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- статистическая отчетность;
- текущая успеваемость;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- внешняя экспертиза;
- социологические опросы, анкетирование;
- отчеты работников по своим направлениям;
- посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- результаты самообследования и внутреннего аудита.

1.11. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – это интегральная характеристика системы профессионального образования в Колледже, отражающая степень соответствия достигаемых результатов образовательной деятельности Колледжа нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

Система оценки качества образования – это система сбора, обработки данных по внутренним показателям и индикаторам, хранения и предоставления

информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности Колледжа, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора, аттестации педагогических кадров, самообследования.

Мониторинг – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

Самообследование – процесс собственного исследования образовательной организации, в результате которого оценивается собственная образовательная деятельность, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование внутренней системы оценки качества образования и др.

Внутренние показатели и индикаторы системы оценки качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, разработанных образовательной организацией, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательной организации. **Оценка качества образования** – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения, зафиксированной в нормативных документах, системе требований к качеству образования.

Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам, требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС).

Показатели – данные, получаемые в ходе определенной деятельности, позволяющие анализировать эффективность этой деятельности и определять уровень достижения поставленных целей.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

1.12. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе анализа образовательного процесса Колледжа.

1.13. «Положение о внутренней системе оценки качества образования» утверждается приказом директора Колледжа по согласованию с Советом колледжа.

2. Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- 1) Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Колледже;
- 2) Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- 3) Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- 4) Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- 1) Формирование механизма системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии образовательной деятельности колледжа (единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению; аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования);
- 2) Информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования Колледжа;
- 3) Разработка единой информационно-технологической базы системы оценки качества образования;
- 4) Анализ собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;
- 5) Выявление факторов, влияющих на образовательные результаты;
- 6) Повышение квалификации и аттестации педагогических работников в соответствии с требованиями к лицензированию и государственной аккредитации, ФГОС;
- 7) Определение рейтинга и стимулирующих доплат к заработной плате педагогическим работникам (например, за высокое качество обучения и воспитания);
- 8) Реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;
- 9) Стимулирование инновационных процессов к поддержанию и постоянному повышению качества и конкурентоспособности.

2.3. Принципами внутренней оценки качества образования являются:

- 1) Объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- 2) Учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- 3) Открытость, прозрачность процедур оценки качества образования для различных групп потребителей;
- 4) Повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;
- 5) Совершенствование форм и методов используемых показателей (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- 6) Сопоставление системы показателей с городскими, региональными аналогами;
- 7) Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в колледже.

2.4. Объектами оценки качества образования являются:

- 1) Качество условий (материально-техническое, кадровое, информационное, методическое, финансовое обеспечение);
- 2) Качество процессов (образовательного, воспитательного, профессионального сопровождения выпускников, дополнительных образовательных услуг и т.д.);
- 3) Качество результатов (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам, требованиям законодательства в области образования);
- 4) Качество и эффективность управления образовательным процессом.

2.5. В качестве методов для оценки качества образования используются

- 1) Наблюдение;
- 2) Анализ;
- 3) Интервьюирование;
- 4) Изучение документации;
- 5) Анкетирование;
- 6) Тестирование;
- 7) Отчет;
- 8) Проверка знаний, умений, сформированных общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и анализом полученных результатов, включает в себя:

1) Администрацию Колледжа, структурное подразделение (комиссия, отдел, др.), отвечающее за организацию внутренней системы оценки качества образования;

2) Совет колледжа, Педагогический совет;

3) Методический отдел, Цикловые (предметные) комиссии;

4. Временные структуры (комиссии и др.).

3.2. Администрация Колледжа и структурное подразделение, отвечающее за организацию внутренней системы оценки качества образования:

1) Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования Колледжа и контролирует их исполнение;

2) Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Колледжа, участвует в этих мероприятиях;

3) Принимает участие в проведении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых исследований по вопросам качества образования в Колледже;

4) Осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых мониторингов, анализирует результаты оценки качества образования в Колледже;

5) Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

6) Обеспечивает условия для подготовки работников колледжа по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

7) Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе внутренней оценки качества образования.

3.3. Совет Колледжа участвует в обсуждении и заслушивает администрацию Колледжа по реализации внутренней системы оценки качества, дает оценку деятельности руководителей и педагогических работников по достижению запланированных результатов в реализации программы развития колледжа. Члены Совета привлекаются для экспертизы качества образования.

3.4. Педагогический совет Колледжа:

- Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в колледже;

- Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в Колледже;

- Принимает участие в оценке качества и результативности труда работников Колледжа, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами Колледжа;

- Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщений о проверке требований СанПиН, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Колледжа.

3.3. Методический отдел Колледжа и Цикловые (предметные) комиссии:

- Участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Колледжа;
- Разрабатывают совместно с преподавателями, другими участниками образовательного процесса работке критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников Колледжа;
- Иницируют и организуют конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.;
- Организуют работу по повышению квалификации и стажировок педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- Содействуют проведению подготовки работников колледжа к осуществлению контрольно - оценочных процедур;
- Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Колледжа.

4. Организация работы по обеспечению системного мониторинга качества образования и самообследования

4.1. Ежегодно составляется Календарный план (график) проведения внутреннего мониторинга качества образования Колледжа и самообследования с указанием сроков проведения и ответственных лиц, который утверждается директором Колледжа и доводится до сведения педагогического коллектива, всех структурных подразделений Колледжа.

4.2. На основании приказа директора Колледжа составляется программа мониторинга по конкретной тематике.

В программе мониторинга определяются цели, объекты мониторинга, методы сбора данных, формы представления итоговых материалов, критерии и т.д.

4.2. Материалы для мониторинговых исследований разрабатываются руководителями структурных подразделений по направлениям деятельности Колледжа и утверждаются директором Колледжа.

4.3. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводах и конкретных, реально выполнимых рекомендациях.

4.4. Мониторинговые исследования и результаты самообследования могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, Совета Колледжа, методического Совета, заседаниях ЦМК.

4.5. По результатам мониторинговых исследований и самообследования разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование развития Колледжа.

5. Взаимодействие с участниками образовательных отношений

5.1. Работа по внутренней оценке качества образования строится на уровне каждого структурного подразделения, к работе для данной деятельности привлекаются все участники образовательного процесса Колледжа.

5.2. Общее руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор Колледжа.

5.3. Мониторинговые мероприятия проводят администрация и педагогические работники Колледжа: директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, председатели цикловых (предметных) комиссий, преподаватели, методисты, педагоги, классные руководители и другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

6. Формирование показателей деятельности

6.1. Показатели деятельности по различным направлениям, проводимых в Колледже мониторингов формируются в соответствии с показателями деятельности профессиональной образовательной организации, в том числе подлежащей самообследованию.

6.2. Ответственность за формирование показателей и критериев оценивания при проведении мониторингов возлагается на заместителя директора по учебной работе.

6.3. Показатели, характеризующие общие критерии оценки качества образовательной деятельности образовательной организации (утв. приказом Минобрнауки России от 5.12.2014 №1547):

1. Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности колледжа, касающийся открытости и доступности информации об организации.

1.1. Полнота и актуальность информации об образовательной организации и ее деятельности, размещенной на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (для государственных (муниципальных) организаций - информации, размещенной, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» www.bus.gov.ru)

1.2. Наличие на официальном сайте колледжа сведений о педагогических работниках организации

1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации, в том числе наличие

возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.

1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)

2. Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности колледжа, касающийся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации.

2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся.

2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися.

2.4. Наличие дополнительных образовательных программ.

2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся.

2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

3. Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности колледжа, касающийся доброжелательности, вежливости, компетентности работников.

3.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг

3.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг.

4. Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности колледжа, удовлетворенности качеством образовательной деятельности.

4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг

4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг

4.3. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг.

Установленными единицами измерения (значение показателя) показателей являются:

- Баллы (от 0 до 10) по отношению к показателям порядковых номеров 1 и 2.

- Проценты (от 0 до 100) по отношению к показателям порядковых номеров 3 и 4.

7. Самообследование как часть системы внутренней оценки качества образования

7.1. Самообследование проводится Колледжем ежегодно.

7.2. Колледж обеспечивают открытость и доступность отчета о результатах самообследования.

7.3. Показатели деятельности колледжа, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.4. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

7.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета органом управления образовательной организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

7.6. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются колледжем самостоятельно.

7.7. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления колледжем, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.8. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности колледжа, подлежащей самообследованию.

7.9. Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года.

7.10. Отчет подписывается директором колледжа и заверяется печатью.

7.11 Размещается отчет на официальном сайте колледжа в сети «Интернет», и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

7.12. Показатели деятельности колледжа, подлежащие самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324):

1) Образовательная деятельность

- Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:
 - по очной форме обучения,
 - по очно-заочной форме обучения,
 - по заочной форме обучения;
- Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:
 - по очной форме обучения,
 - по очно-заочной форме обучения,
 - по заочной форме обучения;
- Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования;
- Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период;
- Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов;
- Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников;
- Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов;
- Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов;
- Численность обучающихся по программам профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, должностям служащих;
- Численность обучающихся по программам дополнительного профессионального образования;
- Численность обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным общеразвивающим программам;

- Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников;

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников;

- Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:

высшая,

первая;

- Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников;

Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников;

Общая численность студентов колледжа, обучающихся в филиале (УЦПК) колледжа (заполняется для каждого филиала отдельно);

2) Финансово-экономическая деятельность

- Доходы колледжа по всем видам финансового обеспечения (деятельности);

- Доходы колледжа по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника;

- Доходы колледжа из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника;

- Отношение среднего заработка педагогического работника в колледже (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона;

3) Инфраструктура

- Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента;

- Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента;

- Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях.

8. Ответственность образовательной организации

Колледж несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции.

Форма годового плана-графика внутренней системы оценки качества образования

СОГБПОУ «Козловский многопрофильный аграрный колледж»
(наименование образовательной организации)

Согласовано
 Педагогическим советом
 СОГБПОУ «Козловский многопрофильный
 аграрный колледж»
 протокол № ___ от « ___ » 202 ___ г.

Утверждаю
 Директор СОГБПОУ «Козловский
 многопрофильный аграрный колледж»
 Г.В.Терехов
 Приказ № ___ от « ___ » 202 ___ г.

**ПЛАН-ГРАФИК
 внутренней системы оценки качества образования
 на 20 ___ / 20 ___ учебный год**

Направление	Мероприятие	Ответственный	Срок проведения
Оценка качества подготовки обучающихся образовательной организации	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)		
	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик		
	Мониторинг промежуточной аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности		
Проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)	Проведение контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)		

	Анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся		
	Проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)		
	Мониторинг государственной итоговой аттестации обучающихся		
Оценка качества работы педагогических работников образовательной организации	Проведение конкурсов педагогического мастерства		
	Мониторинг уровня квалификации педагогических работников		
	Анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников		
	Осуществление процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися		
Оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности	Проверка материально-технического обеспечения образовательной деятельности		
	Проверка учебно-методического обеспечения образовательной деятельности		
	Проверка библиотечно-информационного обеспечения образовательной деятельности		
Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями	Диагностика открытости и доступности информации об образовательной организации		
	Диагностика комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность		
	Мониторинг доброжелательности, вежливости работников образовательной организации		
	Мониторинг удовлетворенности условиями ведения образовательной деятельности образовательной организацией, а также доступностью услуг для инвалидов		

Пример спецификации контрольно – измерительных материалов по учебной дисциплине, МДК, ПМ

Таблица 1. Распределение заданий по разделам содержания курса

№ п/п	Наименование раздела	Количество заданий
1.	Уравнения и неравенства	2
2.	Функции и графики	1
3.	

Таблица 2. Распределение заданий по проверяемым умениям и способам

Контрольные точки	Основные умения и способы действий	Количество заданий
1.	Уметь решать уравнения, неравенства и их системы	2
2.	Уметь строить и читать графики	1
3.	Проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений, распознавать ошибочные заключения	3
.....	

Таблица 3. Распределение заданий по уровням сложности

Уровень сложности заданий	Количество заданий	Максимальный балл
Базовый	7	7
Повышенный	2	2
Высокий	1	3
.....		

Задания базового уровня 70% -80 %

Задания повышенного и высокого уровня 20%

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории во время занятия
2. Максимальное время выполнения задания: _____ мин.
3. Вы можете воспользоваться _____

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка)
90 ÷ 100	вербальный аналог
80 ÷ 89	«5»-отлично
70 ÷ 79	«4»- хорошо
менее 70	«3»- удовлетворительно «2»- неудовлетворительно

Пример спецификации контроля – измерительных материалов по учебной дисциплине, МДК, ПМ

Таблица 1. Распределение заданий по разделам содержания курса

№ п/п	Наименование раздела	Количество заданий
1.	Уравнения и неравенства	2
2.	Функции и графики	1
3.	

Таблица 2. Распределение заданий по проверяемым умениям и способам

Контрольные точки	Основные умения и способы действий	Количество заданий
1.	Уметь решать уравнения, неравенства и их системы	2
2.	Уметь строить и читать графики	1
3.	Проводить локальные расуждения при решении задач, оценивать логическую правильность расуждений, распознавать ошибочные заключения	3
.....		

Таблица 3. Распределение заданий по уровням сложности

Уровень сложности заданий	Количество заданий	Максимальный балл
Базовый	7	7
Повышенный	2	2
Высокий	1	3
.....		

Задания базового уровня 70% - 80 %
Задания повышенного и высокого уровня 20%

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории во время занятия
2. Максимальное время выполнения задания: _____ мин.
3. Вы можете воспользоваться _____

Шкала оценки образовательных достижений (для всех заданий)

Процент результативности (правильных ответов)	Вербальный аналог	Оценка уровня подготовки балл (отметка)
90 ÷ 100	«5»-отлично	
80 ÷ 89	«4»-хорошо	
70 ÷ 79	«3»-удовлетворительно	
менее 70	«2»-неудовлетворительно	

Примерный Оценочный лист
Практическая работа № _____

Компетенции	Признаки компетенции	Наличие компетенций
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1. Владеет терминологией по теме « Показательные неравенства»	
	2. Владеет символикой по теме практической работы	
	3. Владеет навыками анализа условия задачи	
	4. Владеет навыками выражения и вычисления искомых величин	
	5. Оценивает результаты вычисления искомых величин	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	6. Осуществлять поиск информации, необходимой для решения задачи на вычисление искомых величин	
	7. Правильно использует информацию, необходимую для решения задачи	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	8. Правильно решает задачу	
	9. Разрабатывает свой план решения задачи. на вычисление искомых величин	
	10. Решает задачу в логически завершенной последовательности	
	11. Решает задачу по алгоритму.	
	12.. Формулирует вывод по задаче	
	13. Формулирует вывод по работе	
	14. Анализирует полученные результаты.	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, ПК 6.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ ПК 6.5 Вести утвержденную учетно – отчетную документацию	15. Самостоятельно решает задачу по теме работы	
	16. Владеет грамотной письменной и устной речью.	
	17 Понимает значимость выполняемой работы	
	18. Оценивает результаты выполнения практической работы.	
	19.. Оформляет работу, согласно требованиям.	
	20. Оформляет задачи, согласно требованиям.	
	21. Адекватно реагирует на замечания.	
Максимальное количество баллов		42

Шкала оценки:

- 0 баллов - признак отсутствует
- 1 балл - признак присутствует частично
- 2 балла - признак присутствует в полном объеме
- 100% - 42 балла
- 91%-100% - «5» 38 -42 балла
- 75%-90% - «4» 32 - 37баллов
- 61%-74% - «3» 26 – 31 балл
- 0%-60% - «2» 0 - 25 баллов